



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคพัทยา

เรื่อง ประกาศผลสอบคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคพัทยา ได้ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน แผนกวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ อัตรา และตำแหน่ง ครูพิเศษสอน แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนและงานอื่นตามที่สถานศึกษามอบหมาย ตามประกาศลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ โดยดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในวันพุธที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

บัดนี้ ผลการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน ของวิทยาลัยเทคนิคพัทยา ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ดังนี้

๑. ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน แผนกวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์

ลำดับที่ ๑ นางสาวธนาพร ผิวทน

ลำดับที่ ๒ นางสาวศิริินภา หมัดยุโกป

๒. ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

ลำดับที่ ๑ นายอิทธิเชษฐ์ แพงจันทร์

ให้ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการและจัดทำสัญญาจ้างพร้อมนำหลักฐานตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ในวันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ งานบุคลากร ชั้น ๒ อาคารสุพรรณนิการ์ ๙ วิทยาลัยเทคนิคพัทยา

ทั้งนี้ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกนี้ ใช้ได้ไม่เกินสองปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลสอบคัดเลือก หากผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมิได้ไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่วิทยาลัยได้แจ้งไว้ ภายในวันและเวลาที่กำหนดจะถือว่าผู้ผ่านการสอบคัดเลือกสละสิทธิ์ในการเข้าปฏิบัติงานเป็นครูพิเศษสอน และในอายุบัญชีถ้ามีประกาศรับสมัครในตำแหน่งและสาขาวิชาเดิมอีกครั้ง ให้รายชื่อที่ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายศิริเมศร์ พ็ชรอารีธรรม์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทยา

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคพัทยา
เรื่อง ประกาศผลสอบคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องนำมารายงานตัว

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับภาษาไทย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว
ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๒ รูป |
| ๖. ผู้ค้ำประกัน หรือพยานเป็นข้าราชการ ระดับ ๓ ขึ้นไป | |
| ๗. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๘. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ชุด |