



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคพญา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคพญา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน จำนวน ๓ อัตรา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ จำนวน ๓ อัตรา ตำแหน่ง พนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ วิทยาลัยเทคนิคพญา

จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) วิทยาลัย จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑.๑ ครูพิเศษสอน อัตราเงินเดือน ๑๑,๓๑๐ บาท<br>(ผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู อัตราเงินเดือน ๑๑,๖๘๐ บาท) | จำนวน ๓ อัตรา |
| - ครูพิเศษสอนแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน   | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ครูพิเศษสอนแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ  | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ครูพิเศษสอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ (คณิตศาสตร์)  | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ เจ้าหน้าที่ อัตราเงินเดือน ๑๐,๑๐๐ บาท  | จำนวน ๓ อัตรา |
| ๑.๓ พนักงานขับรถ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท   | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๔ นักการภารโรง อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๑๒๐ บาท   | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยอนุโลม ดังนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปี
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี เป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๙ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑๐ ไม่เคยเป็นผู้ที่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดในการจำคุกเพราะการ

กระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

### ๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑. ครูพิเศษสอนแผนกวิชาเทคนิค พื้นฐาน จำนวน ๑ อัตรา	- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี - สาขาวิชาช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต/วิศวกรรมอุตสาหการ/ วิศวกรรมการผลิต/อุตสาหกรรมเครื่องมือกล/อุตสาหกรรมศิลป์/เทคนิค โลหะ/ช่างเชื่อมโลหะ/ช่างเชื่อมประสาน/เครื่องมือกล/เขียนแบบ เครื่องกล/อุตสาหกรรมเครื่องมือกล
๒. ครูพิเศษสอนแผนกวิชาอาหารและ โภชนาการ จำนวน ๑ อัตรา	- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี - สาขาวิชาการอาหารและโภชนาการ/โภชนาการชุมชน/โภชนบำบัด/ เทคโนโลยีการจัดการและการบริการอาหาร/โภชนวิทยา/ธุรกิจอาหาร/ อุตสาหกรรมอาหารและการบริการ/เทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ - หากมีประสบการณ์ด้านการทำอาหารจะพิจารณาเป็นพิเศษ
๓. ครูพิเศษสอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ (คณิตศาสตร์) จำนวน ๑ อัตรา	- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี - สาขาวิชาคณิตศาสตร์/สถิติและการวิจัย/การวัดและประเมินผล/การ สอนคณิตศาสตร์/คณิตศาสตร์ประยุกต์/การวัดผลและประเมินผล การศึกษา/สถิติ/สถิติประยุกต์/การศึกษาคณิตศาสตร์
๔. เจ้าหน้าที่ จำนวน ๓ อัตรา	- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) - สามารถใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปได้ดี - มีความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ การพิมพ์หนังสือราชการ - มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารและประสานงาน
๕. พนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา	- ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า - ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย/มีใบขับขี่ประเภท ๒ จะได้รับ การพิจารณาเป็นพิเศษ - มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์อย่างน้อย ๓ ปี - มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายอื่นที่ เกี่ยวข้องกับรถยนต์และขนส่งเป็นอย่างดี - รักษากฎระเบียบของวิทยาลัย และกฎจราจรอย่างเคร่งครัด
๖. นักการภารโรง (แม่บ้าน) จำนวน ๑ อัตรา	- เพศหญิง - อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี - สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

### ๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ รูป

/๔.๕ หลักฐานอื่นๆ...



๔.๕ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล , ใบสำคัญการสมรส , หนังสือรับรองการฝึกงาน/ทำงาน , เอกสารผ่านการเกณฑ์ทหาร ฯลฯ

๔.๖ ค่าธรรมเนียม ๓๐ บาท

#### ๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ห้องบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง หรือ ทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่อยู่ที่ห้องของวิทยาลัย หรือทางอีเมลของวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐๙๑-๔๐๕๖๕๒๔ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครลูกจ้างชั่วคราวที่ [www.pattayatech.ac.th](http://www.pattayatech.ac.th) เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว

#### ๖. ประกาศชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วันจันทร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง และที่ [www.pattayatech.ac.th](http://www.pattayatech.ac.th)

#### ๗. กำหนดการสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ

วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ(สอบปฏิบัติการสอน) และสอบสัมภาษณ์

#### ๘. กำหนดประกาศผลการสอบคัดเลือก

วันจันทร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง และที่ [www.pattayatech.ac.th](http://www.pattayatech.ac.th)

#### ๙. รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง

วันพฤหัสบดีที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง หากไม่มา รายงานตัวในวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ (วันและเวลาการทำสัญญาจ้างอาจจะมีการเปลี่ยนแปลง)

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายศิริเมศร์ พิชราอริยธรณ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

รูปถ่าย

ใบรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว  
(เบิกจ่ายตามหมวด.....)

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....  
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....เบอร์โทรศัพท์.....  
E-Mail.....
3. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
4. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
5. ที่อยู่ปัจจุบัน.....หมู่.....ชื่อหมู่บ้าน/ชื่อซอย.....  
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
6. ระดับการศึกษา

ลำดับวุฒิการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	สาขา/แผนกวิชา	เกรดเฉลี่ย (GPA)
มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3)			
มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)			
อนุปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)			
ปริญญาตรี			
ปริญญาโท			

7. มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ.....
8. ประสบการณ์ทำงาน.....
9. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว.....(รายเดือน/รายวัน/รายชั่วโมง)  
เพื่อปฏิบัติงาน ตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงาน.....  
มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ.....(วัน/เดือน/ปี)  
เริ่มตั้งแต่วันที่.....ถึง.....ในอัตราค่าจ้าง.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

ยื่นใบสมัคร.....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ :** เมื่อผู้สมัครกรอกใบสมัครเรียบร้อยแล้ว ให้นำใบสมัครไปชำระเงินที่ห้องการเงิน จำนวน 30 บาท

<p>สำหรับการเงินเท่านั้น</p> <p>เลขที่ใบเสร็จ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
---