



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคพิทย

เรื่อง ประกาศผลสอบคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคพิทย ได้ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานซ่อมบำรุง ช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา ช่างก่อสร้าง จำนวน ๒ อัตรา เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา และเจ้าหน้าที่งานการเงิน เพศหญิง จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่ ในจันทร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ ผลการสอบคัดเลือก ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ ของวิทยาลัยเทคนิคพิทย ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามลำดับที่ได้ ดังนี้

๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานซ่อมบำรุง

ช่างไฟฟ้า

- ไม่มีผู้สอบผ่านเกณฑ์ -

ช่างก่อสร้าง

- ไม่มีผู้สอบผ่านเกณฑ์ -

๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่ ๑ นางสาวชนนัส

นาคประเสริฐ

ลำดับที่ ๒ นางสาวสุริวิภา

หมั่นอุดม

๓. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานการเงิน

ลำดับที่ ๑ นางสาวกฤติยา

ใจประสงค์

ให้ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการและจัดทำสัญญาจ้างพร้อมนำหลักฐานตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ งานบุคลากร ชั้น ๒ อาคารสุพรรณิการ ๙ วิทยาลัยเทคนิคพิทย

ทั้งนี้ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกนี้ ใช้ได้ไม่เกินสองปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลสอบคัดเลือก หากผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมิได้ไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่วิทยาลัยได้แจ้งไว้ ภายในวันและเวลาที่กำหนดจะถือว่าผู้ผ่านการสอบคัดเลือกสละสิทธิ์ในการเข้าปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวลักษณ บัญบำรุง)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิทย

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคพัทยา
เรื่อง ประกาศผลสอบคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่
ลงวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องนำมารายงานตัว

- | | |
|--|--------------|
| ๑. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. ทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับภาษาไทย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว
ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๒ รูป |
| ๖. ผู้ค้าประกัน หรือพยานเป็นข้าราชการ ระดับ ๓ ขึ้นไป | |
| ๗. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ชุด |
| ๘. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ชุด |