



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคพ็ทยา

ที่ ๔๔๒/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมอาสาฉุกเฉินชุมชน (อฉช.)

และการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุจราจร

ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วยงานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ร่วมมือกับโรงพยาบาลบางละมุง จัดโครงการอบรมอาสาฉุกเฉินชุมชน (อฉช.) และการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุจราจรปี ๒๕๖๐ ขึ้น เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ สามารถดูแลให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น มีความเข้าใจระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน และมีส่วนร่วมในการแจ้งเหตุการณ์ขอความช่วยเหลือด้านการแพทย์ฉุกเฉินได้ถูกต้อง และมีความรู้เรื่องกฎจราจร และการขับขี่ปลอดภัย ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐น. - ๑๖.๐๐น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ วิทยาลัยเทคนิคพ็ทยา

เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ วิทยาลัยการเทคนิคพ็ทยา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ว่าที่ร้อยตรีชาติชาย	ตลุนจันทร์	ประธานกรรมการ
๒. นายวิทยา	อินสว่าง	กรรมการ
๓. นายณรงค์	สุขเจริญ	กรรมการ
๔. นายพงษ์สรณ์	บวรสุขวัฒน์	กรรมการ
๕. นางสาวลักษณ์	บุญบำรุง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดเป้าหมาย นโยบาย และแผนการดำเนินงานในการดำเนินงานโครงการ
๒. จัดโครงสร้างคณะทำงานโครงการเพื่อดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย
๓. อนุมัติกรอบงบประมาณการดำเนินงานของแต่ละฝ่าย
๔. ให้คำปรึกษา คำแนะนำแก่คณะทำงานโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๑. นางสาวลักษณ์	บุญบำรุง	ประธานกรรมการ
๒. นายไกรวัฒน์	บุญชัยสวัสดิ์	กรรมการ
		/๓. นางสาวบุษรินทร์.....

๓. นางสาวบุษรินทร์	ร้อยแก้ว	กรรมการ
๔. นายสุรียา	สวัสดีนพรัตน์	กรรมการ
๕. นางสาวกาญจนา	ยอดศรีคำ	กรรมการ
๖. นางสาวกิตติยาภรณ์	รถทอง	กรรมการ
๗. นายจารึก	จารุมิตร	กรรมการ
๘. นายสง่า	คูคำ	กรรมการ
๙. นางสุภาภรณ์	ฮิลล์	กรรมการ
๑๐. นางสาวปิ่นมณี	เจริญคลัง	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุจิตรา	นาชัยทอง	กรรมการ
๑๒. นางสาวภคมน	หวังวัฒนากุล	กรรมการ
๑๓. นางแอนนา	ผลไสว	กรรมการ
๑๔. คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ		กรรมการ
๑๕. นางสุรีย์	หนองกก	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาวพิศมัย	แก้วมาตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมกิจกรรมในโครงการทั้งหมด
๒. จัดทำรายละเอียดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม
๓. ประสานความร่วมมือกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การจัดกิจกรรมในโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อเนื่อง และบรรลุเป้าหมายทุกประการ
๔. ดำเนินจัดกิจกรรมตามแผนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายระบบเครื่องเสียง

๑. นายพงษ์สรณ์	บวรสุขวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศศิธร	อมรพันธ์	กรรมการ
๓. นายเดชา	เฉยพันธ์	กรรมการ
๔. นายบอย	โครตภักดี	กรรมการ
๕. นายณัฐภัทร	คงชุ่ม	กรรมการ
๖. นางสาวนัตติยา	ปองสุข	กรรมการ
๗. นายสง่า	คูคำ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายจิราศักดิ์	วุฒิศรีศิริพร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ตรียมเครื่องเสียง และจอโปรเจ็คเตอร์
๒. ดูแลระบบเครื่องเสียงในการดำเนินกิจกรรม
๓. บันทึกภาพในการดำเนินกิจกรรม
๔. หน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

/๔. คณะกรรมการฝ่าย.....

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ

๑. นายพงษ์สรณ์	บวรสุขวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒. นายศักดิ์ชัย	ชุมไธสงค์	กรรมการ
๓. นายยศภาดา	ธัญญาลิขิต	กรรมการ
๔. นายเดชา	เฉยพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๕. นายภานุมาศ	พุมมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อ โสตทัศนูปกรณ์
 ๒. บันทึกภาพการดำเนินกิจกรรม
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นายณรงค์	สุขเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ		กรรมการ
๓. นายณัฐพงษ์	ทรงอาจ	กรรมการ
๔. นายสง่า	คู่คำ	กรรมการ
๕. นางสาวศุภนารถ	โชนแจ่ม	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวเจนจิรา	ใจเย็น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาคารและสถานที่

๑. นายณรงค์	สุขเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นายจีรศักดิ์	วุฒิศรีศิริพร	กรรมการ
๓. นายอานนท์	สะและห์	กรรมการ
๔. นายศักดิ์ชัย	ชุมไธสงค์	กรรมการ
๕. นายธานี	แสงโชติ	กรรมการ
๖. นายจารึก	จารุมิตร	กรรมการ
๗. นางสาวสุจิตรา	นาชัยทอง	กรรมการ
๘. นายภานุมาศ	พุมมา	กรรมการ
		/๙. นางสาวเทียนรุ่ง.....
๙. นางสาวเทียนรุ่ง	เรืองอิทธินันท์	กรรมการ
๑๐. นางสุภาภรณ์	ฮิลล์	กรรมการ
๑๑. นายพลวัฒน์	ไชยศรี	กรรมการ
๑๒. นักการภารโรงฯทุกท่าน		กรรมการ
๑๓. นายนที	ลอยเมฆ	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวสุพรรณทิพย์	ชุมแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. วางแผนปฏิบัติงาน
 ๒. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อขออนุญาตใช้สถานที่

/ ๓. ประสานงาน.....

๓. ประสานงานและอำนวยความสะดวกด้านการจัดเตรียมสถานที่
๔. หน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมอบรม

๑. นางสาวลักษณ	บุญบำรุง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอรรณ	นิยมสิทธิ์	กรรมการ
๓. นางสาวขวัญตา	บุญประเสริฐ	กรรมการ
๔. นางสาวกาญจนา	ยอดศรีคำ	กรรมการ
๕. นางสาวศศิธร	อมรพันธ์	กรรมการ
๖. นางสาวกิตติยากรณ์	รชทอง	กรรมการ
๗. นางสุชีรา	หะสิทธิ์	กรรมการ
๘. นางสาวนิตญา	นาชัยทอง	กรรมการ
๙. นายวสันต์	อารีย์	กรรมการ
๑๐. นายสุเทพ	วิมลสมบัติ	กรรมการ
๑๑. นางสาวมณีรัตน์	วงศ์คำจันทร์	กรรมการ
๑๒. นางสาวจริยาพร	ควรคำ	กรรมการ
๑๓. นายศิริวัฒน์	ศรีเล็กยัง	กรรมการ
๑๔. นางสุรีย์	หนองกก	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาวพิศมัย	แก้วมาตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดูแลและนักเรียน นักศึกษาระหว่างเข้าร่วมการอบรมฯ ให้อยู่ในความเรียบร้อย

๒. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรมฯ

๓. หน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายวิทยา	อินสว่าง	ประธานกรรมการ
๒. นายจารึก	จารุมิตร	กรรมการ
๓. นายพงษ์ศักดิ์	พวงอุดม	กรรมการ
๔. นางสาวสายฝน	พยอม	กรรมการ
๕. นางสาวปัทมาภรณ์	เปี้ยวเก็บ	กรรมการ
๖. นางสาวภคมน	หวังวัฒนากุล	กรรมการและเลขานุการ

/๗. นางวรรณฤดี.....

๗. นางวรรณฤดี

พวงอุดม

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเครื่องมือการประเมิน พร้อมทั้งเก็บข้อมูลเพื่อทำการวิจัยและนำเสนอรายงานการวิจัย

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการทุกท่านได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ และให้ประธานฝ่ายต่างๆ ประชุมกลุ่มย่อยและชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ ให้กรรมการทราบ และให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ว่าที่ร้อยตรี



(ชาติชาย ตลุนจันทร์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพญา