

หน่วยที่ 5

องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพใน
องค์กร

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี	หน่วยที่ 5
	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่12-14
	ชื่อหน่วย องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6
ชื่อเรื่อง. องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร		จำนวนคาบ 6
การตัดสินใจและการดำเนินกิจกรรมต่างๆให้อยู่ในระดับพอเพียงหรือตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนั้น ต้องอาศัยทั้งความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐาน ดังนี้ ● เงื่อนไขความรู้ 1. มีความรู้ความเข้าใจระบบองค์กร ของอาชีพในอาเซียนได้อย่างถูกต้อง(ความสนใจใฝ่รู้ ความรอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง) 2. มีความรู้ ความเข้าใจในคุณสมบัติขององค์กรที่ดีตามมาตรฐานอุตสาหกรรม 3. บอกความหมายขององค์กรระบบตามมาตรฐานอุตสาหกรรมได้ดี ● เงื่อนไขคุณธรรม 1. มีคุณสมบัติขององค์กรที่ดีระบบมาตรฐานอุตสาหกรรมในอาเซียนได้กับการทำงานในระยะยาว 2. ปฏิบัติตนที่ดีในองค์กรที่ถูกต้องสอดคล้องกับการเปิดเสรีในอาเซียนถูกต้องตามมาตรฐานอย่างคุ้มค่า ประหยัดเวลาทันต่อสมาคมอาเซียน (ความประหยัด) 3. ใช้หลักประกอบอาชีพตรงตามมาตรฐานอาชีพสมาคมอาเซียน (ความซื่อสัตย์ สุจริต)		

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี	หน่วยที่ 5
	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่ 12-14
	ชื่อหน่วย องค์การ การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6
ชื่อเรื่อง. องค์การ การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร		จำนวนคาบ 6
เนื้อหาสาระการสอน/การเรียนรู้ • ด้านความรู้ / บุรณาการเศรษฐกิจพอเพียง 1. ความหมายขององค์กร (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 1) องค์กร คือศูนย์การของกิจการที่รวมประกอบกันขึ้นเป็นหน่วยหรือหลายๆ องค์กรรวมกันเข้าเป็นหลาย องค์กร หมายถึง บุคคลกลุ่มหนึ่งที่รวมตัวกัน โดยมีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกัน และดำเนินกิจการบางอย่างรวมกันอย่างมีขั้นตอนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้น • ด้านทักษะ/ บุรณาการเศรษฐกิจพอเพียง 2 องค์ประกอบขององค์กร (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 2) แต่ละองค์กรจะมีส่วนประกอบที่สัมพันธ์เชื่อมโยงกันเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกันให้บรรลุเป้าหมาย ได้แก่ คน เป้าหมาย โครงสร้าง ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ และเทคโนโลยี 1. คน 2. เป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ 3. โครงสร้าง 4. ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ 5. เทคโนโลยี 3 คุณสมบัติขององค์กรที่ดี ดังนี้ (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 3) 1. เป้าหมายชัดเจน 2. สายงานบังคับบัญชาสั้น พร้อมงานบังคับบัญชาที่หลากหลาย 3. มีฐานข้อมูลที่สนับสนุนการบริหารงาน 4. มีระบบการจัดการที่ดี 5. เน้นการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดความเชื่อถือและไว้วางใจ 6. อย่าสร้างความขัดแย้งในสายการบังคับบัญชา 7. มีการตลาดและประชาสัมพันธ์ 8. ร่วมมือร่วมใจและทำงานอย่างเป็นทีม 9. เน้นมูลค่าในการทำงาน 10. การเสียสละเพื่อองค์กร		

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี	หน่วยที่ 5
	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่ 12-14
	ชื่อหน่วย องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6
ชื่อเรื่อง. องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร		จำนวนคาบ 6
4. การจัดองค์กร (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 4) 1. ประโยชน์ต่อองค์กร 2. ประโยชน์ต่อผู้บริหาร 3. ประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงาน หน้าที่การจัดการ มีการจัดการดังนี้ 1. การวางแผน 2. การจัดองค์กร 3. การจัดคนเข้าทำงาน 4. การสั่งการ การดำเนินการต่าง ๆ 5. การควบคุม 5. หลังการบริหารงานในองค์กร 1. หลักการบริหาร 2. ความรู้ 3. ด้านมนุษยสัมพันธ์ 4. ด้านการปฏิบัติงาน 5. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล • ด้านคุณธรรม จริยธรรม / บุรณการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงคุณลักษณะ 3D 5. เลือกการบริหารงานในองค์กรกับการบริหารงานอาชีพของกลยุทธ์ในองค์กรได้ถูกต้องด้วยความรอบคอบลดค่าใช้จ่ายและคุ้มค่ากับการทำงานในระยะยาวตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ 3D (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 5)		



(ด้านความรู้)

1. อธิบายความหมายขององค์กรได้อย่างถูกต้อง

(ด้านทักษะ)

2. บอกคุณสมบัติขององค์กรที่ดีได้อย่างถูกต้อง
3. จำแนกองค์ประกอบขององค์กรได้อย่างถูกต้อง
4. บอกปัจจัยในการบริหารงานในองค์กรได้อย่างถูกต้อง

(ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ3D)

5. เลือกการบริหารงานในองค์กรกับการบริหารงานอาชีพของกลยุทธ์ในองค์กรได้ถูกต้องด้วยความรอบคอบลดค่าใช้จ่ายและคุ้มค่ากับการทำงานในระยะยาวตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ3D

2. การนำเข้าสู่บทเรียน (อุปกรณ์ช่วยสอน)

- สื่อ powerpoint , เครื่องฉายโปรเจกเตอร์ , หนังสือเรียน วิชาความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ

3. ปฏิบัติการ

เวลา - นาที		5	30	5	45	10	5	หมายเหตุ
จุดประสงค์								
ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน								
ขั้นบอกกล่าว	บรรยาย							
	ถาม-ตอบ							
	ศึกษาด้วยตนเอง							
	สรุป							
ขั้นบรรยาย	แบบสาธิต							
	แบบฝึกหัด							
ขั้นสำเร็จ								
ระดับกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษา	สูง							
	ปานกลาง							
	ต่ำ							
อุปกรณ์ช่วยสอน	เครื่องฉายโปรเจกเตอร์							
	ใบความรู้							
	ใบบอกกล่าว							
	ใบงาน							
	ใบทดสอบ							
	ตำรา							
	ของจริง, ตัวอย่าง							
	อุปกรณ์การทดลอง							
	เครื่องมือเครื่องจักร							
	วัสดุฝึก							

ใบกิจกรรมการเรียนรู้การสอน

วิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ รหัสวิชา 2001 – 1001

หน่วยที่ 5 ชื่อหน่วย การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร ระดับ ปวช

ลำดับชั้นการสอน	การเรียนการสอน	รายการสื่อ, อุปกรณ์, เครื่องมือ
1. ขั้นสนใจ ปัญหา (Motivation) 2. ขั้นศึกษา ข้อมูล (Information) 3. ขั้นพยายาม (Application) 4. ขั้นสำเร็จผล (Progress)	1. ทำแบบทดสอบก่อนเรียน เพื่อวัดความรู้พื้นฐาน 2. แจงจุดประสงค์การเรียนรู้ของหน่วยเรียนที่ 5 การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร และ การให้ความร่วมมือของนักศึกษาในการทำกิจกรรม 3. ครูเล่าถึงอาชีพทั่วไปที่ทำในประเทศ 4. ครูถามนักเรียนถึงอาชีพหลักของประเทศไทยได้แก่อะไรบ้าง 5. ผู้เรียนมีการตอบคำถามการอิสระ(Democracy ด้านประชาธิปไตย:3D) 6. ให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเนื้อหาในหน่วยการเรียนรู้ที่ 5 การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร 7. ครูผู้สอนอธิบายเนื้อหาในหน่วยที่ 5 ตามจุดประสงค์การเรียนรู้เชิงพฤติกรรม 8. ผู้เรียนฟังครูคำบรรยายตามเนื้อหาในสไลด์สื่อการเรียน 9. ผู้เรียนคิดตามและทำความเข้าใจในเนื้อหาการบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร 10. จัดแบ่งกลุ่มให้ทำใบงานที่ 5 เรื่องการบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร 11. ผู้เรียนร่วมกันทำใบงานในชั้นเรียน 12. ครูอธิบายหลักการการบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กรในกลุ่มอาเซียน 13. ผู้เรียนมีการถาม –ตอบภายในกลุ่มอย่างอิสระ 14. ครูผู้สอนอธิบายเนื้อหาเพิ่มเติมในหน่วยที่ 5 การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร 15. ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นมีการตอบคำถามการอิสระ 16. ครูสรุปจากที่นักศึกษานำเสนอข้อมูลพร้อมทั้งอธิบายเพิ่มเติม และสรุปเนื้อหาตามจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ตามหัวข้อสาระสำคัญพร้อมทั้งปลูกฝังให้นักศึกษาเอาใจใส่ในการเรียนรู้ ดูหนังสือและเอกสารประกอบการเรียนอย่างสม่ำเสมอ และฝึกการคิดวิเคราะห์ส่งเสริมให้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ (ส่งผลทำให้ห่างไกลจากยาเสพติดอย่างแท้จริง Drug-Free ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด : 3D) 17. ให้แต่ละคนทำแบบทดสอบหลังเรียน 18. ตรวจแบบทดสอบ	- เครื่องฉายโปรเจกเตอร์ - หนังสือเรียน วิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ - ใบงาน - ใบทดสอบ

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี	หน่วยที่ 5
	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่12-14
	ชื่อหน่วย องค์การ การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6
ชื่อเรื่อง. องค์การ การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร		จำนวนคาบ 6
การบูรณาการกับคุณลักษณะ 3 D แก่ผู้เรียน ด้านประชาธิปไตย (Democracy) 1. การทำใบงานร่วมกันโดยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน 2. การให้ผู้ฟังแสดงความคิดเห็นภายในชั้นเรียน 3. การยกมือในการถาม-ตอบคำถาม ด้านคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย (Decency) 1. มีความตรงต่อเวลาในการเรียน (ความรับผิดชอบ) 2. ปฏิบัติตนที่ดีในองค์กรข้อมูลมาตรฐานอุตสาหกรรม อย่างรอบคอบ และประหยัดเวลาในการทำงาน (ความประหยัด) 3. มีความเพียรพยายามใฝ่เรียนรู้ในการเรียน (ความ ขยัน ความอดทน) 4. ให้ความร่วมมือและความสามัคคีกับการทำกิจกรรมของส่วนรวม ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด (Drug - Free) ปลูกฝังให้นักศึกษาเอาใจใส่ในการเรียนรู้ ดูหนังสืออย่างสม่ำเสมอ และฝึกการคิดวิเคราะห์ส่งเสริมให้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ (ส่งผลทำให้ห่างไกลจากยาเสพติดอย่างแท้จริง Drug-Free ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด : 3D		

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี	หน่วยที่ 5
	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่ 12-14
	ชื่อหน่วย องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6
ชื่อเรื่อง. องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร		จำนวนคาบ 6
งานที่มอบหมายหรือกิจกรรมการวัดผลและประเมินผล • ก่อนเรียน 1. จัดเตรียมเอกสารประกอบการเรียน สื่อการเรียนการสอนตามที่อาจารย์ผู้สอนและบทเรียนกำหนด 2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนเรื่ององค์ประกอบขององค์กร 3. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับจุดประสงค์การเรียนรู้ของหน่วยเรียนที่ 5 • ขณะเรียน 2. จากการจดบันทึกการบรรยายและตามสื่อการเรียนการสอน 3. จากการถาม – ตอบคำถาม 4. ร่วมกันสรุปเนื้อหา องค์ประกอบขององค์กร 5. การทำใบงานหน่วยที่ 5 เรื่ององค์ประกอบขององค์กร • หลังเรียน 1. ทำแบบทดสอบหลังเรียน 2. ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน ผลงาน/ชิ้นงาน/ความสำเร็จของผู้เรียน 1. ใบงานหน่วยที่ 5 เรื่ององค์ประกอบขององค์กร		

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี	หน่วยที่ 5
---	-------------------------------	------------

	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่12-14
	ชื่อหน่วย องค์การ การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6
ชื่อเรื่อง. องค์การ การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร		จำนวนคาบ 6
สื่อการเรียนการสอน/การเรียนรู้ สื่อสิ่งพิมพ์ 1. หนังสือเรียนวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (ใช้ประกอบการเรียนการสอนจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 1-5) 2. แบบทดสอบก่อนเรียน ใช้ประกอบการสอนขั้นเตรียม ข้อ 1 3. แบบทดสอบหลังเรียน ใช้ประกอบการสอนขั้นสำเร็จ ข้อ 4 4. แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน ใช้ประกอบการสอนขั้นสรุป ข้อ 4 5. แบบเฉลยทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน และแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน ใช้ประกอบในขั้นเตรียมและขั้นสรุป 6. แบบประเมินผลงานตามใบงาน ใช้ประกอบการสอนขั้นการเรียนการสอน ข้อ 2 7. แบบประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม ใช้ประกอบการสอนขั้นการเรียนการสอน ข้อ 2 สื่อโสตทัศน (ถ้ามี) -- สื่อของจริง --		

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี	หน่วยที่ 5
	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่12-14
	ชื่อหน่วย องค์การ การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6
ชื่อเรื่อง. องค์การ การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร		จำนวนคาบ 6
แหล่งการเรียนรู้ ในสถานศึกษา 1. ห้องสมุด ติวเตอร์บริการ ในหนังสือวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ศึกษาหาข้อมูลทาง Internet นอกสถานศึกษา 1. การปฏิบัติตนในองค์กร ในพื้นที่ 2. ประกอบอาชีพอิสระ การบูรณาการ/ความสัมพันธ์กับวิชาอื่น 1. บูรณาการกับวิชาการงานอาชีพ 2. บูรณาการกับวิชาความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ 3. บูรณาการกับวิชาธุรกิจและเจ้าของประกอบการ 4. บูรณาการกับวิชาวิถีธรรมจริยไทย ด้านการพูด การอ่าน การเขียน และการฝึกปฏิบัติ ตนทางสังคมด้านการเตรียมความพร้อม ความรับผิดชอบ และความสนใจใฝ่รู้		

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี	หน่วยที่ 5
	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่12-14

	ชื่อหน่วย องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6
ชื่อเรื่อง. องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	จำนวนคาบ 6	
การประเมินผลการเรียนรู้ หลักการประเมินผลการเรียนรู้ ก่อนเรียน. ตรวจแบบทดสอบก่อนเรียน ขณะเรียน 1. แบบประเมินการทำงานเป็นกลุ่ม 2. สังเกตการทำงานกลุ่มในการทำใบงาน หลังเรียน 1. ตรวจแบบทดสอบหลังเรียน 2. ตรวจแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน ผลงาน/ชิ้นงาน/ผลสำเร็จของผู้เรียน ตรวจผลงาน ใบงานที่ 5 เรื่ององค์ประกอบขององค์กร		

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี		หน่วยที่ 5
	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่12-14	
	ชื่อหน่วย องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6	

ชื่อเรื่อง. องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร

จำนวนคาบ 6

รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

(จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 1 - 5)

การวัดและประเมินผล

1. การวัดผล วัดผลโดยวิธีการดังนี้

1.1 แบบฝึกหัดปรนัย 1 ตอน ตอนละ 5 คะแนน รวม 5 คะแนน

1.2 การทำใบงานเป็นกลุ่ม 5 คะแนน (การเตรียมตัว 2 คะแนน,รูปแบบการนำเสนอ 3 คะแนน)

1.3 แบบวัดบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม รอยขีด (/) ละ 1 คะแนนสะสมปลายภาค 30 คะแนน

2. การประเมินผล การประเมินโดยถือเกณฑ์

เกณฑ์ (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)

คะแนนระหว่าง 0 -7 คะแนน อยู่ระดับต้องปรับปรุงแก้ไข (1)

คะแนนระหว่าง 8 - 10 คะแนน อยู่ระดับต้องปรับปรุงแก้ไข (2)

คะแนนระหว่าง 11 - 15 คะแนน อยู่ระดับต้องปรับปรุงแก้ไข (3)

คะแนนระหว่าง 16 - 20 คะแนน อยู่ระดับต้องปรับปรุงแก้ไข (4)

เกณฑ์การแบ่งกลุ่มจากการทดสอบก่อนเรียน (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)

คะแนนระหว่าง 0 -2 คะแนน จัดเป็นกลุ่มอ่อน

คะแนนระหว่าง 3 - 4 คะแนน จัดเป็นกลุ่มปานกลาง

คะแนนระหว่าง 5 - 10 คะแนน จัดเป็นกลุ่มเก่ง

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี	หน่วยที่ 5
	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่12-14
	ชื่อหน่วย องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6
ชื่อเรื่อง. องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร		จำนวนคาบ 6
รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้ จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 1 อธิบายความหมายขององค์กรได้อย่างถูกต้อง		

1. วิธีการประเมิน : ทดสอบ
2. เครื่องมือ : แบบฝึกหัด อัตนัย 3 ข้อๆละ 1 คะแนน
3. เกณฑ์การให้คะแนน : อธิบายความหมายขององค์กรได้อย่างถูกต้องได้ 3 คะแนน
4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 2 บอกคุณสมบัติขององค์กรที่ดีได้อย่างถูกต้อง

1. วิธีการประเมิน : ทดสอบ
2. เครื่องมือ : แบบฝึกหัด อัตนัย 3 ข้อๆละ 1 คะแนน
3. เกณฑ์การให้คะแนน : บอกคุณสมบัติขององค์กรที่ดีได้อย่างถูกต้องได้ 3 คะแนน
4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 3 จำแนกองค์ประกอบขององค์กรได้อย่างถูกต้อง

1. วิธีการประเมิน : ทดสอบ
2. เครื่องมือ : แบบฝึกหัด อัตนัย 3 ข้อๆละ 1 คะแนน
3. เกณฑ์การให้คะแนน : จำแนกองค์ประกอบขององค์กรได้อย่างถูกต้องได้ 3 คะแนน
4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี	หน่วยที่ 5
	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่ 12-14
	ชื่อหน่วย องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6
ชื่อเรื่อง. องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร		จำนวนคาบ 6
รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้ จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 4. บอกปัจจัยในการบริหารงานในองค์กรได้อย่างถูกต้อง		
1. วิธีการประเมิน : ทดสอบ 2. เครื่องมือ : แบบฝึกหัด อัตนัย 3 ข้อๆละ 1 คะแนน 3. เกณฑ์การให้คะแนน : บอกปัจจัยในการบริหารงานในองค์กรได้อย่างถูกต้อง ได้ 3 คะแนน		

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม 5. เลือกการบริหารงานในองค์กรกับการบริหารงานอาชีพของกลยุทธ์ในองค์กรได้ถูกต้องด้วยความรอบคอบลดค่าใช้จ่ายและคุ้มค่ากับการทำงานในระยะยาวตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ3D

1. แบบวัดบูรณาการคุณธรรม จริยธรรมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ3D รอยขีด (/) ละ 1 คะแนนสะสมปลายภาค 30 คะแนน

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี	หน่วยที่ 5
	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่12-14
	ชื่อหน่วย องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6
ชื่อเรื่อง. องค์กร การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร		จำนวนคาบ 6
ใบงานที่ 1 องค์ประกอบขององค์กร 		

ngpron

	บันทึกหลังการสอน	หน่วยที่ 5
	ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	สอนสัปดาห์ที่ 12-14
	ชื่อหน่วย องค์การ การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร	คาบรวม 6
ชื่อเรื่อง. องค์การ การบริหารงานในองค์กรและการพัฒนางานอาชีพในองค์กร		จำนวนคาบ 6
1. ผลการสอน 		
2. ปัญหาที่พบ 		
3. การแก้ไขปัญหา		

4. เรื่องที่นำไปสู่การวิจัยในชั้นเรียน

(นางอารีรัตน์ เสียงเพราะ)
ผู้สอน

(
หัวหน้าแผนกวิชาโลหะการ

(
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ