



**แผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ**

**และบูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

**รหัสวิชา 3000 - 0101 วิชาการพัฒนางานด้วยระบบคุณภาพและเพิ่มผลผลิต**

**สาขาวิชาการขายและการตลาด**

**หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2546**

**จัดทำโดย**

**นางสาวชนภรณ์ ศีลาราช**

**แผนกวิชาการขายและการตลาด วิทยาลัยการอาชีพบางละมุง**

**สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

**กระทรวงศึกษาธิการ**

แผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ

และบูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

รหัสวิชา 3000 - 0101 วิชาการพัฒนางานด้วยระบบคุณภาพและเพิ่มผลผลิต

วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

จัดทำโดย

นางสาวชนภรณ์ ศีลาราช

วุฒิ บธ.ม การตลาด

## คำนำ

แผนการสอนรายวิชาการพัฒนางานด้วยระบบคุณภาพและเพิ่มผลผลิต รหัสวิชา 3000 – 0101 มีเนื้อหาตรงตามจุดประสงค์และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2545 (ปรับปรุง พ.ศ. 2546) ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเป็นวิชาชีพสาขา วิชาชีพพื้นฐานของทุกสาขาวิชา

แผนการสอนรายวิชาการพัฒนางานด้วยระบบคุณภาพและเพิ่มผลผลิต ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 10 หน่วย โดยศึกษาเกี่ยวกับ การเพิ่มผลผลิต การบริหารงานคุณภาพ การบริหารงานเอกสาร การทำงานด้วยระบบกิจกรรม การมีส่วนร่วมในการทำงาน การวางแผนพัฒนาคุณภาพการผลิต การปรับปรุงงานเพื่อการเพิ่มผลผลิต การเพิ่มผลผลิตในองค์กร การจัดระบบบริหารงานคุณภาพและการวางแผนผังกระบวนการผลิต

ผู้สอนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการสอนมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฉบับนี้ จะให้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

ธนภรณ์ ศีลาราช

พฤษภาคม 2558

## โครงการสอน / โครงการจัดการเรียนรู้รายวิชา

รายวิชา	การพัฒนางานด้วยระบบคุณภาพและเพิ่มผลผลิต รหัสวิชา 3000-0101 หน่วยกิต-ชั่วโมง 3-3			
ระดับชั้น	ปวส.	สาขาวิชา/กลุ่มวิชา/แผนกวิชา บริหารธุรกิจ		
หน่วยกิต	3	จำนวนคาบรวม	54	คาบ
ทฤษฎี	54	คาบ/สัปดาห์	ปฏิบัติ	- คาบ/สัปดาห์

### จุดประสงค์รายวิชา

1. เพื่อให้เข้าใจความสำคัญ หลักการและกระบวนการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
2. เพื่อให้สามารถวางแผนและพัฒนางานตามหลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
3. เพื่อให้มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการพัฒนาตน มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพและเพิ่มผลผลิตในการทำงาน

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความสำคัญของระบบคุณภาพและเพิ่มผลผลิต หลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยระบบการจัดเอกสารและกิจกรรมการเพิ่มผลผลิต การประยุกต์ใช้ระบบคุณภาพและเพิ่มผลผลิตเพื่อวางแผนและพัฒนางาน

### สมรรถนะของรายวิชา

1. นำเสนอหลักการของการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตให้สอดคล้องกับกระบวนการ
2. เลือกใช้กิจกรรมการเพิ่มผลผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
3. จัดระบบเอกสารตามหลักการบริหารงานคุณภาพ
4. วางแผนพัฒนางานตามหลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต

## รายการหน่วย ชื่อหน่วย และสมรรถนะประจำหน่วย

ชื่อเรื่อง	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
<p><b>หน่วยที่ 1 การเพิ่มผลผลิต</b></p>	<p>สมรรถนะ.- 1. นำเสนอหลักการของการบริหารงานคุณภาพ และเพิ่มผลผลิตให้สอดคล้องกับกระบวนการ</p> <p><b>จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม</b></p> <p><b>ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายความหมายของการเพิ่มผลผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> <li>2. บอกเหตุผลของการเพิ่มผลผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> <li>3. อธิบายประเภทของการเพิ่มผลผลิตและปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเพิ่มผลผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>ทักษะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักการของการเพิ่มผลผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>คุณธรรม / จริยธรรม / บุรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดหลักความรู้และความมีเหตุผล ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ (การตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อหน้าที่ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น)</li> <li>6. มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามหลักภูมิคุ้มกันที่ดี</li> </ol>

ชื่อเรื่อง	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
<p>หน่วยที่ 2 การบริหารงานคุณภาพ</p>	<p><b>สมรรถนะ.-</b> 1. นำเสนอหลักการของการบริหารงานคุณภาพ และเพิ่มผลผลิตให้สอดคล้องกับกระบวนการ</p> <p><b>จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม</b></p> <p><b>ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายความหมายของการบริหารงานคุณภาพได้อย่างถูกต้อง</li> <li>2. บอกหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพได้อย่างถูกต้อง</li> <li>3. อธิบายการสร้างคุณภาพในกระบวนการผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> <li>4. บอกประวัติของระบบคุณภาพ ISO 9000 ได้อย่างถูกต้อง</li> <li>5. อธิบายโครงสร้างของระบบคุณภาพ ISO 9001 : 2008 ได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>ทักษะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. นำเสนอหลักการของการบริหารงานคุณภาพได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>คุณธรรม / จริยธรรม / บุรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดหลักความรอบรู้ และความมีเหตุผล ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ (ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อหน้าที่)</li> <li>8. มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามหลักภูมิคุ้มกันที่ดี</li> <li>9. มีการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระตามหลักประชาธิปไตย ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> </ol>

ชื่อเรื่อง	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
<p>หน่วยที่ 3 การบริหารเอกสาร</p>	<p><b>สมรรถนะ</b>- 1. จัดระบบเอกสารตามหลักการบริหารงานคุณภาพ</p> <p><b>จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม</b></p> <p><b>ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายความหมายของการบริหารงานเอกสารได้อย่างถูกต้อง</li> <li>2. บอกลักษณะของวงจรการบริหารเอกสาร วิธีการ และขั้นตอนของการจัดเก็บเอกสารได้อย่างถูกต้อง</li> <li>3. อธิบายความสำคัญของการจัดเก็บเอกสารได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>ทักษะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. นำเสนอรูปแบบการบริหารเอกสารที่ได้จากการสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงานจริงได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>คุณธรรม /จริยธรรม / บุรณการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดหลักความรอบรู้ และความมีเหตุผล ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ (ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อหน้าที่)</li> <li>6. มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามหลักภูมิคุ้มกันที่ดี รวมทั้งรู้จักใช้ทรัพยากรอย่างจำกัด ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>7. มีการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระตามหลักประชาธิปไตย ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> </ol>

ชื่อเรื่อง	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
<p>หน่วยที่ 4 การทำงานด้วยระบบ กิจกรรม</p>	<p><b>สมรรถนะ</b>- 1. เลือกใช้กิจกรรมการเพิ่มผลผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน</p> <p><b>จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม</b></p> <p><b>ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>อธิบายลักษณะของระบบกิจกรรมแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้อง</li> <li>อธิบายหลักการทำงานของพนักงาน และผู้บริหารกับการดำเนินกิจกรรมและสภาพแวดล้อมองค์กร ได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>ทักษะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอรูปแบบและเลือกใช้ระบบกิจกรรมแต่ละรูปแบบได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>คุณธรรม / จริยธรรม / บุรณการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดหลักความรอบรู้ และความมีเหตุผล ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</li> <li>มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามหลักภูมิคุ้มกันที่ดี รวมทั้งรู้จักใช้ทรัพยากรอย่างจำกัด ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>มีการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระตามหลักประชาธิปไตย ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> </ol>



ชื่อเรื่อง	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
<p>หน่วยที่ 5 การมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p><b>สมรรถนะ.-</b></p> <p><b>จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม</b></p> <p><b>ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายความหมายและองค์ประกอบของมนุษย์สัมพันธ์ได้อย่างถูกต้อง</li> <li>2. อธิบายความเข้าใจพื้นฐานด้านจิตวิทยาและการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ในการบริหารงานได้อย่างถูกต้อง</li> <li>3. อธิบายการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ตามหลักศาสนา และการเกิดและการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ในกลุ่มได้ถูกต้อง</li> <li>4. อธิบายลักษณะของกลุ่มงานที่มีประสิทธิภาพได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>ทักษะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. นำเสนอวิธีการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ตามหลักศาสนาได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>คุณธรรม /จริยธรรม / บุรณการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดหลักความรอบรู้ และความมีเหตุผล ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ (การมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี , การทำงานเป็นทีม)</li> <li>7. มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามหลักภูมิคุ้มกันที่ดี ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>8. มีการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระตามหลักประชาธิปไตย ขอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> </ol>

ชื่อเรื่อง	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
<p>หน่วยที่ 6 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการผลิต</p>	<p><b>สมรรถนะ</b>- 1. วางแผนพัฒนางานตามหลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต</p> <p><b>จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม</b></p> <p><b>ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายความหมายและความสำคัญของการวางแผนได้อย่างถูกต้อง</li> <li>2. บอกความสัมพันธ์ของภารกิจ วัตถุประสงค์และแผนได้อย่างถูกต้อง</li> <li>3. อธิบายบทบาทของการวางแผนในกระบวนการบริหารได้อย่างถูกต้อง</li> <li>4. บอกชนิด ประเภท ประโยชน์ ข้อจำกัดและอุปสรรคของการวางแผนได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>ทักษะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. แสดงความสัมพันธ์ของภารกิจ วัตถุประสงค์และแผนได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง</li> <li>6. ยกตัวอย่างการวางแผนประเภทต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>คุณธรรม /จริยธรรม / บุรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดหลักความรอบรู้และความมีเหตุผล ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</li> <li>8. มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามหลักภูมิคุ้มกันที่ดี รวมทั้งรู้จักใช้ทรัพยากรอย่างจำกัด ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>9. มีการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระตามหลักประชาธิปไตย ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> </ol>

ชื่อเรื่อง	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
<p>บทที่ 7 การปรับปรุงการเพิ่มผลผลิต</p>	<p>สมรรถนะ.-</p> <p><b>จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม</b></p> <p><b>ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายลักษณะของวงจร PDCA ได้อย่างถูกต้อง</li> <li>2. อธิบายวิธีการปรับปรุงการเพิ่มผลผลิตในองค์กรได้</li> </ol> <p>อย่างถูกต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. บอกเทคนิคการปรับปรุงงาน และการปรับปรุงงานโดยวิธีศึกษางาน ได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>ทักษะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. เลือกงานที่จะศึกษาเพื่อทำการปรับปรุงงานได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>คุณธรรม /จริยธรรม / บุรณการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดหลักความรอบรู้ และความมีเหตุผล ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</li> <li>6. มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามหลักภูมิคุ้มกันที่ดี รวมทั้งรู้จักใช้ทรัพยากรอย่างจำกัด ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>7. มีการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระตามหลักประชาธิปไตย ขอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> </ol>

ชื่อเรื่อง	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
<b>บทที่ 8 การเพิ่มผลผลิตในองค์กร</b>	<p><b>สมรรถนะ.-</b> 1. วางแผนพัฒนางานตามหลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต</p> <p><b>จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม</b></p> <p><b>ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายองค์ประกอบและภาพรวมของการเพิ่มผลผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> <li>2. อธิบายหลักการในการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างได้อย่างถูกต้อง</li> <li>3. อธิบายองค์ประกอบที่เกี่ยวกับปริมาณการผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>ทักษะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. นำเสนอองค์ประกอบของการเพิ่มผลผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>คุณธรรม / จริยธรรม / บุรณการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดหลักความรอบรู้และความมีเหตุผล ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</li> <li>6. มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามหลักภูมิคุ้มกันที่ดี รวมทั้งรู้จักใช้ทรัพยากรอย่างจำกัด ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>7. มีการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระตามหลักประชาธิปไตย ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> </ol>

ชื่อเรื่อง	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
<b>บทที่ 9 การจักระบบบริหารงาน คุณภาพ</b>	<p><b>สมรรถนะ.-</b> 1. วางแผนพัฒนางานตามหลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต</p> <p><b>จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม</b></p> <p><b>ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายความหมาย องค์ประกอบและขั้นตอนของการวิเคราะห์ระบบได้อย่างถูกต้อง</li> <li>2. อธิบายลักษณะขององค์กรธุรกิจเชิงระบบได้อย่างถูกต้อง</li> <li>3. อธิบายประโยชน์และจุดอ่อนของการจดทะเบียนในระบบคุณภาพ ISO 9000 ได้่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>ทักษะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการจักระบบบริหารงานคุณภาพได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>คุณธรรม / จริยธรรม / บุรณการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดหลักความรอบรู้และควมมีเหตุผล ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</li> <li>6. มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามหลักภูมิคุ้มกันที่ดี รวมทั้งรู้จักใช้ทรัพยากรอย่างจำกัด ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>7. มีการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระตามหลักประชาธิปไตย ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> </ol>

ชื่อเรื่อง	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
<p><b>บทที่ 10</b> การวางแผนผังกระบวนการผลิต</p>	<p><b>สมรรถนะ.-</b></p> <p><b>จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม</b></p> <p><b>ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายประเภทและแผนผังกระบวนการผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> <li>2. บอกหลักเกณฑ์สำหรับตารางแผนผังกระบวนการผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> <li>3. อธิบายขั้นตอนและตัวแบบการวางแผนผังกระบวนการผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> <li>4. อธิบายลักษณะการสมดุลสายการผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>ทักษะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการวางแผนผังกระบวนการผลิตได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>คุณธรรม / จริยธรรม / บุรณการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดหลักความรอบรู้และความมีเหตุผล ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ</li> <li>7. มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามหลักภูมิคุ้มกันที่ดี รวมทั้งรู้จักใช้ทรัพยากรอย่างจำกัด ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>8. มีการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระตามหลักประชาธิปไตย ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> </ol>

<p style="text-align: center;">หน่วยการสอน / การเรียนรู้</p> <p style="text-align: center;">วิชา การพัฒนางานด้วยระบบคุณภาพและเพิ่มผลผลิต</p> <p style="text-align: center;">รหัสวิชา 3000 - 0101 คาบ/สัปดาห์ 3 คาบ รวม 54 คาบ</p>			
หน่วยที่	สัปดาห์ที่	ชื่อหน่วยทฤษฎี / ปฏิบัติ	จำนวนคาบ
1	1-2	การเพิ่มผลผลิต <ul style="list-style-type: none"> <li>● ความหมายของการเพิ่มผลผลิต</li> <li>● เหตุผลของการเพิ่มผลผลิต</li> <li>● ประเภทและปัจจัยที่มีผลต่อการเพิ่มผลผลิต</li> </ul>	6
2	3-4	การบริหารงานคุณภาพ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ความหมายของการบริหารงานคุณภาพ</li> <li>● หน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล</li> <li>● สิ่งที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพ</li> <li>● การสร้างคุณภาพในกระบวนการผลิต</li> <li>● ประวัติและโครงสร้างของระบบคุณภาพ ISO 9000</li> </ul>	6
3	5	การบริหารเอกสาร <ul style="list-style-type: none"> <li>● ความหมายและวงจรของการบริหารเอกสาร</li> <li>● วิธี ขั้นตอน ของการบริหารเอกสาร</li> </ul>	3
4	6-7	การทำงานด้วยระบบกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> <li>● ประเภทของระบบกิจกรรม</li> <li>● การทำงานของพนักงานผู้บริหาร</li> </ul>	6
5	8	การมีส่วนร่วมในการทำงาน <ul style="list-style-type: none"> <li>● ความหมายและองค์ประกอบ</li> </ul>	3

		<p>ของมนุษย์สัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การสร้างมนุษย์สัมพันธ์ในการบริหารงานและตามหลักศาสนา</li> </ul>	
6	9-10	<p>การวางแผนพัฒนาคุณภาพการผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ความหมายและความสำคัญของการวางแผน</li> <li>● ความสัมพันธ์ของภารกิจวัตถุประสงค์ และแผน</li> <li>● บทบาทในการวางแผนในกระบวนการบริหาร</li> <li>● ชนิด ประเภท ประโยชน์และข้อจำกัดของการวางแผน</li> </ul>	6
7	11-12	<p>การปรับปรุงการเพิ่มผลผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● วงจร PDCA</li> <li>● เทคนิคการปรับปรุงงาน</li> </ul>	6
8	13-14	<p>การเพิ่มผลผลิตในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● องค์ประกอบของการเพิ่มผลผลิต</li> <li>● หลักการพิจารณาเพิ่มค่าจ้าง</li> </ul>	6
9	15	<p>การจัดระบบบริหารงานคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ความหมายและองค์ประกอบ</li> <li>● ขั้นตอนการวิเคราะห์ระบบ</li> <li>● ประโยชน์และจุดอ่อนของระบบ ISO 9000</li> </ul>	3
10	16-17	<p>การวางแผนผังกระบวนการผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ประเภทของกระบวนการผลิต</li> <li>● ขั้นตอนการวางแผนผังกระบวนการผลิต</li> </ul>	6
	18	สอบเพื่อสรุปผลการเรียน	3
		<b>รวม</b>	<b>54</b>



## โครงการวัดผลและประเมินผล

1. สอบระหว่างภาคเรียน	50	คะแนน
2. แบบฝึกหัด	10	คะแนน
3. จิตพิสัย	20	คะแนน
4. สอบปลายภาคเรียน	20	คะแนน
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>คะแนน</b>

วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง