


# แผนการจัดการเรียนรู้/แผนการเรียนรู้ภาคทฤษฎี

	แผนการสอน/การเรียนรู้ภาคทฤษฎี	หน่วยที่ 9
	ชื่อวิชา เขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์	สอนสัปดาห์ที่ 14
	ชื่อหน่วย กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนข้อความหรือตัวอักษร	คาบรวม 4
ชื่อเรื่อง กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนข้อความหรือตัวอักษร		จำนวนคาบ 4
<p><b>หัวข้อเรื่อง</b></p> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายของคำสั่ง Dtext</li> <li>2. ความหมายของคำสั่ง Mtext</li> <li>3. ความหมายของคำสั่ง Style</li> <li>4. ความหมายของคำสั่ง Ddedit</li> <li>5. วิธีการใช้คำสั่ง Dtext</li> <li>6. วิธีการใช้คำสั่ง Mtext</li> <li>7. วิธีการใช้คำสั่ง Style</li> <li>8. วิธีการใช้คำสั่ง Ddedit</li> </ol> <p><b>ด้านทักษะ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. ฝึกปฏิบัติการสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอน</li> <li>10. ฝึกปฏิบัติการเขียนตัวอักษรด้วยคำสั่ง Mtext , Dtext</li> </ol> <p><b>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. ความรับผิดชอบ ความประหยัด ความขยัน ความอดทน แบ่งปัน</li> <li>12. ความสนใจใฝ่รู้ ความรอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง</li> </ol>		

## สาระสำคัญ

1. Dtext เป็นคำสั่งที่ใช้ในการเขียนตัวอักษรลงในแบบงาน คล้ายกับคำสั่ง Text ต่างกันตรงที่เมื่อพิมพ์ตัวอักษรจะปรากฏเคอร์เซอร์รูปตัวไอ และตัวอักษรที่จอแสดงภาพ สามารถพิมพ์ข้อความได้ยาว
2. Mtext เป็นคำสั่งที่ใช้ในการเขียนตัวอักษรหรือข้อความต่อเนื่อง หลายๆ บรรทัดติดต่อกันเป็นย่อหน้าเหมือนกับการพิมพ์ Word ทั่วๆ ไป
3. Style เป็นคำสั่งที่ใช้ในการกำหนดรูปแบบตัวอักษรหรือข้อความ
4. Ddedit เป็นคำสั่งที่ใช้ในการแก้ไขตัวอักษรหรือข้อความที่เขียนจากคำสั่ง Mtext
5. การสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอนได้อย่างถูกต้องและรู้จักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ และยังมีจรรยาบรรณในการใช้ห้องคอมพิวเตอร์ร่วมกับผู้อื่น ซึ่งช่วยเสริมสร้างทักษะความสามารถทางด้านการศึกษา การสังเกต และการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน ทำให้นักศึกษาได้มีบทบาทในการเรียน และสร้างสรรค์บรรยากาศที่ดีจากการเรียน มีความพร้อมในการเตรียมตัว และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และสำเร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีเหตุและผลตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยยึดหลักความประหยัดรู้จักใช้และจัดการอย่างฉลาดและรอบคอบ มีเหตุมีผล มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีได้ (ด้านทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม)

สมรรถนะอาชีพประจำหน่วย (สิ่งที่ต้องการให้เกิดการประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ คุณธรรม เข้าด้วยกัน)

-

## จุดประสงค์การสอน/การเรียนรู้

### • จุดประสงค์ทั่วไป / บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง

1. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับ คำสั่ง Dtext , Mtext , Style , Ddedit ได้อย่างถูกต้อง (ด้านความรู้)
2. เพื่อให้มีทักษะการสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้ง และแนวนอนได้อย่างถูกต้อง (ด้านทักษะ)
3. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่อการเตรียมความพร้อมด้านการเตรียมอุปกรณ์ และการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง สำเร็จภายในเวลาที่กำหนด มีเหตุและผลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ 3D (ด้านคุณธรรม จริยธรรม)

### • จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม / บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง

1. บอกความหมายของคำสั่ง Dtext ได้(ด้านความรู้)
2. บอกความหมายของคำสั่ง Mtext ได้(ด้านความรู้)
3. บอกความหมายของคำสั่ง Style ได้(ด้านความรู้)

4. บอกความหมายของคำสั่ง Dedit ได้(ด้านความรู้)
5. อธิบายการใช้คำสั่ง Dtext ได้(ด้านความรู้)
6. อธิบายการใช้คำสั่ง Mtext ได้(ด้านความรู้)
7. การสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอนได้ (ด้านทักษะ)
8. การเขียนตัวอักษรด้วยคำสั่ง Mtext , Dtext ได้(ด้านทักษะ)
9. เตรียมความพร้อมด้าน อุปกรณ์ สอดคล้องกับงานและใช้พลังงานไฟฟ้า อุปกรณ์อย่างคุ้มค่า ประหยัดได้ อย่างถูกต้องตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ3D (ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ3D)
10. ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และสำเร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีเหตุและผลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ3D (ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ3D)

## การบูรณาการกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และคุณลักษณะ 3D

### • หลักความพอประมาณ

1. ผู้เรียนจัดสรรเวลาในการฝึกปฏิบัติตามใบงานได้อย่างเหมาะสม
2. กำหนดเนื้อหาเหมาะสมกับเกณฑ์การประเมินการใช้ การเขียนแบบวงจรเด้ารับใช้งานทั่วไป สำหรับห้องนอน และการประยุกต์ใช้กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนข้อความหรือตัวอักษรได้อย่างถูกต้อง
3. ผู้เรียนรู้จักใช้ไฟฟ้า และจัดการอุปกรณ์ต่างๆอย่างประหยัดและคุ้มค่า
2. ผู้เรียนปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
3. ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มเพื่อนและสังคม

### • หลักความมีเหตุผล

1. เห็นคุณค่าของ การสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอน และการประยุกต์ใช้กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนข้อความหรือตัวอักษรได้อย่างถูกต้อง การเขียนแบบวงจรเด้ารับใช้งานทั่วไปสำหรับห้องนอน และการประยุกต์ใช้กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนข้อความหรือตัวอักษรได้อย่างถูกต้อง ได้อย่างถูกต้องมีเหตุผล และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและในชีวิตประจำวันได้
3. กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
4. กล้าทักท้วงในสิ่งที่ไม่ถูกต้องอย่างถูกกาลเทศะ
5. กล้ายอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
6. ใช้วัสดุถูกต้องและเหมาะสมกับงาน

7. ไม่มีเรื่องทะเลาะวิวาทกับผู้อื่น
8. คิดสิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และสังคม
9. มีความคิดวิเคราะห์ในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

### ● หลักความมีภูมิคุ้มกัน

1. ปฏิบัติการสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอน และการประยุกต์ใช้กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนแบบข้อความหรือตัวอักษรได้อย่างถูกต้อง
2. ผู้เรียนได้รับความรู้ที่ถูกต้อง พร้อมทั้งกำหนดเนื้อหาได้ครบถ้วนถูกต้องตามการสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอน และการประยุกต์ใช้กลุ่มคำสั่งกลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนแบบข้อความหรือตัวอักษรได้อย่างถูกต้อง และมีสาระสำคัญที่สมบูรณ์
3. มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและการปฏิบัติงาน
4. กล้าซักถามปัญหาหรือข้อสงสัยต่าง ๆ อย่างถูกกาลเทศะ
5. แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ด้วยตนเองอย่างเป็นเหตุเป็นผล
6. ควบคุมอารมณ์ของตนเองได้
7. ควบคุมกิริยาอาการในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

**การตัดสินใจและการดำเนินกิจกรรมต่างๆให้อยู่ในระดับพอเพียงหรือตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนั้น ต้องอาศัยทั้งความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐาน ดังนี้**

### ● เงื่อนไขความรู้

1. ผู้เรียนได้กระบวนการคิดในการสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอน และการประยุกต์ใช้กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนแบบข้อความหรือตัวอักษรได้อย่างถูกต้อง (ความสนใจใฝ่รู้ ความรอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง)
2. มีความรู้ ความเข้าใจในการเห็นคุณค่าของการสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอนและการประยุกต์ใช้กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนแบบข้อความหรือตัวอักษรได้อย่างถูกต้อง
3. ใช้วัสดุและพลังงานไฟฟ้าอย่างประหยัดและคุ้มค่า
4. ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ และระมัดระวัง
5. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### ● เงื่อนไขคุณธรรม

1. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จตามกำหนด (ความรับผิดชอบ)
2. ใช้อุปกรณ์อย่างระมัดระวัง ใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและประหยัด (ความประหยัด)

3. มีความเพียรพยายามและกระตือรือร้นในการเรียนและการปฏิบัติงาน (ความขยัน ความอดทน)
4. ให้ความร่วมมือกับการทำกิจกรรมของส่วนรวม อาสาช่วยเหลืองานครูและผู้อื่น (แบ่งปัน)

## เนื้อหาสาระการสอน/การเรียนรู้

### • ด้านความรู้(ทฤษฎี)

1. Dtext เป็นคำสั่งที่ใช้ในการเขียนตัวอักษรลงในแบบงาน เมื่อพิมพ์ตัวอักษรจะปรากฏเคอร์เซอร์รูปตัวไอ และตัวอักษรที่จอแสดงภาพ สามารถพิมพ์ข้อความได้ยาว (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 1)
2. Mtext เป็นคำสั่งที่ใช้ในการเขียนตัวอักษรหรือข้อความต่อเนื่อง หลายๆ บรรทัดติดต่อกันเป็นย่อหน้า เหมือนกับการพิมพ์ Word ทั่วๆ ไป (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 2)
3. Style เป็นคำสั่งที่ใช้ในการกำหนดรูปแบบตัวอักษรหรือข้อความ (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 3)
4. Ddedit เป็นคำสั่งที่ใช้ในการแก้ไขตัวอักษรหรือข้อความที่เราเขียนไปแล้ว(จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 4)
5. การใช้คำสั่ง Dtext สามารถเรียกใช้ได้ 3 วิธีคือ(จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 5)
  - Draw/Text/Single Line Text
  - จากทูลบาร์
  - พิมพ์คำสั่ง Dtext (Dt) ที่บรรทัด Command Line
6. การใช้คำสั่ง Mtext สามารถเรียกใช้ได้ 3 วิธีคือ(จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 6)
  - Draw/Text/Multiline Text
  - จากทูลบาร์
  - พิมพ์คำสั่ง Mtext (Mt) ที่บรรทัด Command Line
7. การใช้คำสั่ง Style สามารถเรียกใช้ได้ 2 วิธีคือ(จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 7)
  - Format/Text Style
  - พิมพ์ St ที่บรรทัด Command Line
8. การใช้คำสั่ง Ddedit สามารถเรียกใช้ได้ 3 วิธีคือ(จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 8)
  - Modify/Object/Text/Edit
  - จากทูลบาร์
  - พิมพ์ Ddedit ที่บรรทัด Command Line

### • ด้านทักษะ(ปฏิบัติ) (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 9-10)

1. ใบงานที่ 9.1 การสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้ง และประยุกต์ใช้กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนแบบข้อความหรือตัวอักษร (ด้านทักษะ)
2. ใบงานที่ 9.2 การสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวนอน และประยุกต์ใช้กลุ่มคำสั่ง

ที่ใช้สำหรับการเขียนแบบข้อความหรือตัวอักษร (ด้านทักษะ)

3. แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียนหน่วยที่ 9

• **ด้านคุณธรรม/จริยธรรม/จรรยาบรรณ/บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง และคุณลักษณะ 3D** (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมข้อที่ 11-12)

1. การเตรียมความพร้อมด้านการเตรียม อุปกรณ์นักศึกษาจะต้องกระจายงานได้ทั่วถึง และตรงตามความสามารถของสมาชิกทุกคน มีการจัดเตรียมสถานที่ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ไว้อย่างพร้อมเพียงและนักศึกษาทุกคนจะต้องรู้จักใช้และจัดการกับวัสดุอุปกรณ์เหล่านั้นอย่างฉลาดและ รอบคอบ งานจะสำเร็จ ได้นักศึกษาจะต้องมีความขยันอดทน มีความเพียรพยายามและกระตือรือร้นในการเรียนและการ ปฏิบัติงาน และรู้จักแบ่งปันให้ความร่วมมือกับการทำกิจกรรมของส่วนรวม อาสาช่วยเหลืองานครู และผู้อื่น ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักคุณลักษณะ 3D

2. ความมีเหตุมีผลในการปฏิบัติงาน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักคุณลักษณะ3D นักศึกษาจะต้องมีการใช้เทคนิคที่แปลกใหม่ ใช้สื่อและเทคโนโลยี ประกอบการ นำเสนอที่น่าสนใจ ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ นักศึกษาจะมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีได้นักศึกษาจะต้องมีความสนใจใฝ่รู้ รอบรู้ รอบคอบ และระมัดระวัง(จะสอนเนื้อหาอะไรที่เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมด้านการเตรียม อุปกรณ์และการปฏิบัติงานอย่างมี เหตุและผลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ 3D )

1. ความมีเหตุมีผลในการปฏิบัติงาน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักคุณลักษณะ3D นักศึกษาจะต้องมีการใช้เทคนิคที่แปลกใหม่ ใช้สื่อและเทคโนโลยี ประกอบการ นำเสนอที่น่าสนใจ ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ นักศึกษาจะมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีได้นักศึกษาจะต้องมีความสนใจใฝ่รู้ รอบรู้ รอบคอบ และระมัดระวัง(จะสอนเนื้อหาอะไรที่เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมด้านการเตรียม วัสดุ อุปกรณ์ และการปฏิบัติงานอย่างมี เหตุและผลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ 3D

## กิจกรรมการเรียนรู้หรือการเรียนรู้

### กิจกรรมการเรียนรู้

#### การบูรณาการกับคุณลักษณะ 3 D แก่ผู้เรียน

1. สอบถามพื้นความรู้เดิมที่ได้เรียนมาเมื่อครั้งก่อน
2. แจกแบบทดสอบก่อนเรียน
3. ครูบรรยายตามหัวข้อต่าง ๆ และซักถามนักศึกษา เป็นระยะๆ
4. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปเนื้อหาวิชาอีกครั้งหนึ่ง
5. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่ม ๆ ละประมาณ 3-4 เพื่อทดลองใบงาน.
6. ให้แต่ละกลุ่มช่วยกันระดมความคิดเห็นว่าจากสิ่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ไป สามารถบอกคำจำกัดความของคำว่า “ กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนข้อความหรือตัวอักษร Dtext,Mtext,Style, Ddedit” น่าจะมีความหมายว่าอย่างไร
7. ให้แต่ละกลุ่มส่งตัวแทนออกมานำเสนอผลงานกลุ่ม
8. ผู้สอนสรุปจากที่ผู้เรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอมา พร้อมเสนอแนะเพิ่มเติมในสิ่งที่ผู้เรียนขาดหายไป
9. มอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน
10. ผู้เรียนส่งทำแบบทดสอบหลังเรียน
11. ผู้เรียนประเมินผลงานตัวเองตามแบบประเมินของผู้เรียน
12. ผู้สอนประเมินผลงานตลอดทั้งหน่วยของผู้เรียน

#### ด้านประชาธิปไตย (Democracy)

1. การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียนเกี่ยวกับ “คำสั่ง Dtext,Mtext,Style, Ddedit” ได้อย่างอิสระ
2. การให้ผู้ฟังแสดงความคิดเห็นภายในชั้นเรียนได้อย่างอิสระ

#### ด้านคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย (Decency)

1. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จตามกำหนด (ความรับผิดชอบ)
2. ใช้พลังงานไฟฟ้าและอุปกรณ์อย่างคุ้มค่า ประหยัด (ความประหยัด)
3. มีความเพียรพยายามและกระตือรือร้นในการเรียนและการปฏิบัติงาน (ความ ขยัน ความอดทน)
4. ให้ความร่วมมือกับการทำกิจกรรมของส่วนรวม อาสาช่วยเหลืองานครูและผู้อื่น (แบ่งปัน)

## ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด(Drug - Free)

การปลูกฝังให้นักศึกษาเอาใจใส่ในการเรียนรู้คู่มือหนังสืออย่างสม่ำเสมอ และส่งเสริมให้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตอยู่เสมอ และส่งเสริมให้นักศึกษาเล่นกีฬาเพื่อให้ร่างกายแข็งแรงความจำดี เป็นการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ซึ่งส่งผลทำให้ห่างไกลจากยาเสพติดอย่างแท้จริง

### งานที่มอบหมายหรือกิจกรรมการวัดผลและประเมินผล

#### ก่อนเรียน

1. จัดเตรียมเอกสาร สื่อการเรียนการสอนตามที่อาจารย์ผู้สอนและบทเรียนกำหนด
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนเรื่องกลุ่มคำสั่งที่ใช้ควบคุมการแสดงผลแบบงานไฟฟ้า
3. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับจุดประสงค์การเรียนรู้ของหน่วยเรียนที่ 9 และการให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมในหน่วยการเรียนที่ 9

#### ขณะเรียน

1. ปฏิบัติตามใบงานที่ 9 เรื่องการสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอนได้ตามรูปที่กำหนดได้
2. ร่วมกันสรุปเนื้อหาของ “กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนข้อความหรือตัวอักษร”
3. รายงาน หน้าชั้นเรียนเรื่อง “กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนข้อความหรือตัวอักษร”

#### หลังเรียน

1. ทำแบบทดสอบหลังเรียน
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน

### ผลงาน/ชิ้นงาน/ความสำเร็จของผู้เรียน

สร้างชิ้นงานใหม่โดยใช้ คำสั่ง Dtext,Mtext,Style, Ddedit และการสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอนได้ตามรูปที่กำหนดได้



## สื่อการเรียนการสอน/การเรียนรู้

### สื่อสิ่งพิมพ์

1. หนังสือเรียนวิชา เขียนแบบ ไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์
2. แบบทดสอบก่อนเรียน
3. ใบงานที่ 9 เรื่อง กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนข้อความหรือตัวอักษร
4. แบบทดสอบหลังเรียน
5. แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
6. แบบเฉลยทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน และแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
7. แบบประเมินผลงานตามใบงาน
8. แบบประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

### สื่อโสตทัศน (ถ้ามี)

เครื่องโปรเจคเตอร์

### สื่อของจริง

เครื่องคอมพิวเตอร์

### แหล่งการเรียนรู้

#### ในสถานศึกษา

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์วิทยาลัยการอาชีพบางละมุง

#### นอกสถานศึกษา

-

## การบูรณาการ/ความสัมพันธ์กับวิชาอื่น

1. บูรณาการกับวิชาเขียนแบบไฟฟ้า วิชาคอมพิวเตอร์ ด้านการเตรียมความพร้อม ความรับผิดชอบ และความสนใจใฝ่รู้

## การประเมินผลการเรียนรู้

- หลักการประเมินผลการเรียนรู้ก่อนเรียน.

ตรวจแบบทดสอบก่อนเรียน

### ขณะเรียน

1. ตรวจสอบผลงานตามใบงานที่ 8 สร้างชิ้นงานใหม่โดยใช้ คำสั่ง Dtext,Mtext,Style, Ddedit และการสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอนได้ตามรูปที่กำหนดได้
2. สังเกตการทำงานกลุ่ม

### หลังเรียน

1. ตรวจสอบแบบทดสอบหลังเรียน
2. ตรวจสอบแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน

## ผลงาน/ชิ้นงาน/ผลสำเร็จของผู้เรียน

ตรวจสอบผลงาน สร้างชิ้นงานใหม่โดยใช้ คำสั่ง Dtext,Mtext,Style, Ddedit การสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอนได้ตามรูปที่กำหนดได้

## รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 1 บอกความหมายของ Dtext ได้

1. วิธีการประเมิน : ทดสอบ
2. เครื่องมือ : แบบทดสอบ
3. เกณฑ์การให้คะแนน : บอกความหมายของ Dtext ได้จะได้ 2 คะแนน
4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80 (ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 1.6 คะแนน)

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 2 บอกความหมายของ Mtext ได้

1. วิธีการประเมิน : ทดสอบ
2. เครื่องมือ : แบบทดสอบ
3. เกณฑ์การให้คะแนน : บอกความหมายของ Mtext ได้จะได้ 2 คะแนน
4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80 (ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 1.6 คะแนน)

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 3 บอกความหมายของ Style ได้

1. วิธีการประเมิน : ทดสอบ
2. เครื่องมือ : แบบทดสอบ
3. เกณฑ์การให้คะแนน : บอกความหมายของ Style ได้จะได้ 2 คะแนน
4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80 (ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 1.6 คะแนน)

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 4 บอกความหมายของ Ddedit ได้

1. วิธีการประเมิน : ทดสอบ
2. เครื่องมือ : แบบทดสอบ
3. เกณฑ์การให้คะแนน : บอกความหมายของ Ddedit ได้จะได้ 2 คะแนน
4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80 (ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 1.6 คะแนน)

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 5 อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Dtext ได้

1. วิธีการประเมิน : ทดสอบ
2. เครื่องมือ : แบบทดสอบ
3. เกณฑ์การให้คะแนน : อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Dtext ได้ จะได้ 2 คะแนน
4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80 (ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 1.6 คะแนน)

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 6 อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Mtext ได้

1. วิธีการประเมิน : ทดสอบ
2. เครื่องมือ : แบบทดสอบ
3. เกณฑ์การให้คะแนน : อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Mtext ได้ จะได้ 2 คะแนน
4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80 (ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 1.6 คะแนน)

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 7 อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Style ได้

1. วิธีการประเมิน : ทดสอบ
2. เครื่องมือ : แบบทดสอบ
3. เกณฑ์การให้คะแนน : อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Style ได้จะได้ 2 คะแนน
4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80 (ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 1.6 คะแนน)

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 8 อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Ddedit ได้

1. วิธีการประเมิน : ทดสอบ
2. เครื่องมือ : แบบทดสอบ
3. เกณฑ์การให้คะแนน : อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Ddedit ได้ จะได้ 2 คะแนน
4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80 (ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 1.6 คะแนน)

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 9-10 Dtext,Mtext,Style, Ddedit การสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอนตามรูปที่กำหนดได้

1. วิธีการประเมิน : ตรวจสอบผลงาน
2. เครื่องมือ : แบบประเมินผลการนำเสนอผลงาน
3. เกณฑ์การให้คะแนน : Dtext,Mtext,Style, Ddedit การสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอนตามรูปที่กำหนดได้ จะได้ 10 คะแนน
4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80 (ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 8 คะแนน)

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 11 เตรียมความพร้อมด้าน อุปกรณ์สอดคล้องกับงาน และใช้พลังงานไฟฟ้า และ อุปกรณ์อย่างคุ้มค่าประหยัด ได้อย่างถูกต้องตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ3D

1. วิธีการประเมิน : ตรวจสอบผลงาน
2. เครื่องมือ : แบบประเมินกระบวนการทำงานกลุ่ม

3. เกณฑ์การให้คะแนน : เตรียมความพร้อมด้าน อุปกรณ์สอดคล้องกับงาน ได้อย่างถูกต้อง จะได้ 5 คะแนน

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80 (ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 4 คะแนน)

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ข้อที่ 12 ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และสำเร็จภายใน เวลาที่กำหนดอย่างมีเหตุ และผลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ3D

1. วิธีการประเมิน : ตรวจสอบผลงาน

2. เครื่องมือ : แบบประเมินกระบวนการทำงานกลุ่ม

3. เกณฑ์การให้คะแนน : ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และสำเร็จภายใน เวลาที่กำหนดอย่างมีเหตุ และผลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จะได้ 5 คะแนน

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน : ผ่านระดับร้อยละ 80 (ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 4 คะแนน)

## แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน

### บทที่ ๑ กลุ่มคำสั่งที่สำหรับการเขียนแบบข้อความหรือตัวอักษร

วัตถุประสงค์ เพื่อประเมินผลความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของนักศึกษาเกี่ยวกับเรื่อง “กลุ่มคำสั่งที่สำหรับการเขียนแบบข้อความหรือตัวอักษร”

1. จงบอกความหมายของคำสั่งต่อไปนี้

➤ Dtext

➤ Mtext

➤ Style

➤ Ddedit

2. อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Dtext

## แบบเฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน

### 1. จงบอกความหมายของคำสั่งต่อไปนี้

- Dtext หรือ Single Line Text หรือ Text เป็นคำสั่งที่ใช้ในการเขียนตัวอักษรลงในแบบงาน เมื่อพิมพ์ตัวอักษรจะปรากฏเคอร์เซอร์รูปตัวไอ และตัวอักษรที่จอแสดงภาพ สามารถพิมพ์ข้อความได้ยาว
- Mtext เป็นคำสั่งที่ใช้ในการเขียนตัวอักษรหรือข้อความต่อเนื่อง หลายๆ บรรทัดติดต่อกันเป็นย่อหน้าเหมือนกับการพิมพ์ Word ทั่วๆ ไป
- Style เป็นคำสั่งที่ใช้ในการกำหนดรูปแบบตัวอักษรหรือข้อความ
- Ddedit เป็นคำสั่งที่ใช้ในการแก้ไขตัวอักษรหรือข้อความที่เราเขียนไปแล้ว

### 2. อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Dtext

1. พิมพ์คำสั่ง Dtext ที่บรรทัด Command แล้วกด Enter
2. สังเกตเคอร์เซอร์เป็นเครื่องหมายบวก คลิกเมาส์กำหนดจุดเริ่มต้นของข้อความ
3. ให้พิมพ์ความสูงตัวอักษร ในที่นี้ พิมพ์ 20 แล้วกด Enter
4. ให้พิมพ์มุมเอียงที่ต้องการ ในที่นี้ พิมพ์ 45 แล้วกด Enter
5. สังเกตเคอร์เซอร์จะเป็นรูปตัวไอ ทำมุมเอียง 45 องศา ให้พิมพ์ข้อความที่ต้องการ ในที่นี้พิมพ์ "ELECTRICAL DRAWING" แล้วกด Enter
6. ให้กด Enter เพื่อยกเลิกคำสั่ง

**แบบประเมินผล**

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ผลการประเมิน									รวม	
		ผลงาน				การมีส่วนร่วม			ความรับผิดชอบ			
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	10

เกณฑ์การให้คะแนน

ดีมาก = 4

ดี = 3

ปานกลาง = 2

ต้องปรับปรุง = 1

ผู้ประเมิน.....



แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับอาจารย์ผู้สอน	วิชา เขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์ รหัส 3104-2005
ใบงานที่ 9 กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนแบบข้อความหรือตัวอักษร	ว/ด/ป ...../...../.....
ชื่อ.....	ระดับชั้น.....เลขที่.....

ที่	รายการประเมินตามสภาพจริง	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	บอกความหมายของคำสั่ง Dtext ได้	2	
2	บอกความหมายของคำสั่ง Mtext ได้	2	
3	บอกความหมายของคำสั่ง Style ได้	2	
4	บอกความหมายของคำสั่ง Ddedit ได้	2	
5	อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Dtext ได้	2	
6	อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Mtext ได้	2	
7	อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Style ได้	2	
8	อธิบายวิธีการใช้คำสั่ง Ddedit ได้	2	
9	ฝึกปฏิบัติการ Dtext , mtext , Style และการสร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้งและแนวนอนได้	10	

ที่	รายการประเมินกระบวนการทำงานกลุ่ม	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	ความพร้อมด้านอุปกรณ์สอดคล้องกับงาน การใช้พลังงานและอุปกรณ์อย่างคุ้มค่า	5	
2	ปฏิบัติงานถูกต้อง และสำเร็จภายในเวลาที่กำหนด	5	

สรุปผลการปฏิบัติงาน

เวลาที่เริ่มปฏิบัติงาน.....น.

เวลาที่งานเสร็จ.....น.

ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน.....ชม.....นาที

คะแนนที่ได้.....คะแนน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

(.....)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินตนเองจากการปฏิบัติงาน หน่วยที่ 9	วิชา เขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์ รหัส 3104-2005
เรื่อง กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนแบบข้อความหรือตัวอักษร	ว/ด/ป ...../...../.....
ชื่อ.....	ระดับชั้น.....เลขที่.....

ประเมินประสิทธิภาพการเรียนรู้	ระดับความพอใจ		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. การใช้คำสั่ง Dtext			
2. การใช้คำสั่ง Mtext			
3. การใช้คำสั่ง Style			
4. การใช้คำสั่ง Ddedit			
3.ฝึกปฏิบัติตามใบงานที่ 9.1			

ประเมินประสิทธิภาพการเรียนรู้	ระดับความพอใจ		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. ความเอาใจใส่ในงาน			
2. การให้ความร่วมมือ			
3.การใช้พลังงานและวัสดุอย่างประหยัดและคุ้มค่า			
4.มีความเพียรพยายามและกระตือรือร้นในการเรียนและการปฏิบัติงาน			

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

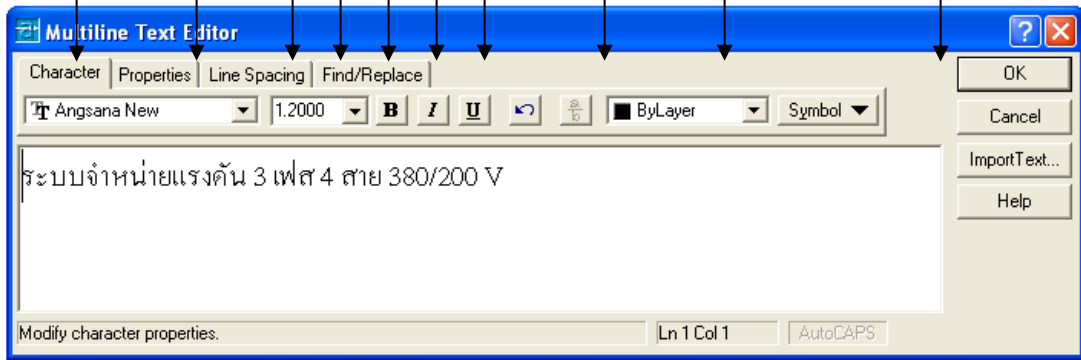
.....

## แบบฝึกหัดพร้อมเฉลย

### บทที่ 9 กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนข้อความหรือตัวอักษร

จงพิจารณาเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงคำตอบเดียว

1            2            3            4            5            6            7            8            9            10



1. การเรียกใช้คำสั่ง Text เรียกจากเมนูอะไร

- ก. File                    ข. Fomat                    ค. View                    ง. Tools

2. ถ้าต้องการจัดตำแหน่งให้ข้อความชิดมุมด้านซ้ายจะเลือกรูปแบบใด

- ก. TL                    ข. TC                    ค. TR                    ง. ML

รูปต่อไปนี้ใช้ตอบคำถาม ข้อ 3-10

3. ถ้าต้องการเปลี่ยนฟอนต์ตัวหนังสือจะคลิกเมาส์ที่หมายเลขใด

- ก. หมายเลข 4            ข. หมายเลข 3            ค. หมายเลข 2            ง. หมายเลข 1

4. ถ้าต้องการเปลี่ยนขนาดตัวหนังสือจะคลิกเมาส์ที่หมายเลขใด

- ก. หมายเลข 1            ข. หมายเลข 2            ค. หมายเลข 3            ง. หมายเลข 4

5. ถ้าต้องการเปลี่ยนสีตัวหนังสือจะคลิกเมาส์ที่หมายเลขใด

- ก. หมายเลข 6            ข. หมายเลข 7            ค. หมายเลข 8            ง. หมายเลข 9

6. ถ้าต้องการตัวหนังสือขีดเส้นใต้จะคลิกเมาส์ที่หมายเลขใด

- ก. หมายเลข 2            ข. หมายเลข 3            ค. หมายเลข 4            ง. หมายเลข 5

7. ถ้าต้องการพิมพ์ตัวเลขเศษส่วนจะคลิกเมาส์ที่หมายเลขใด

- ก. หมายเลข 6            ข. หมายเลข 7            ค. หมายเลข 8            ง. หมายเลข 9

8. ถ้าต้องการเปลี่ยนตัวหนังสือเป็นตัวหนาจะคลิกเมาส์ที่หมายเลขใด

- ก. หมายเลข 2            ข. หมายเลข 3            ค. หมายเลข 4            ง. หมายเลข 5

9. ถ้าต้องการนำไฟล์ตัวหนังสือจากข้างนอกเข้ามาเป็นตัวหนาจะคลิกเมาส์ที่หมายเลขใด

ก. หมายเลข 7      ข. หมายเลข 8      ค. หมายเลข 9      ง. หมายเลข 10

10. ถ้าต้องการดูสัญลักษณ์ต่างๆจะคลิกเมาส์ที่หมายเลขใด

ก. หมายเลข 9      ข. หมายเลข 8      ค. หมายเลข 7      ง. หมายเลข 6

**เฉลยแบบฝึกหัด**

1.ก      2.ก      3.ง      4.ข      5.ค      6.ง      7.ข      8.ข      9.ง      10.ก

## บันทึกหลังการสอน

หน่วยที่.....เรื่อง.....ชม. ที่.....สัปดาห์ที่.....

### 1.) ผลการสอน

.....  
.....  
.....

### 2.) ปัญหาที่พบ

.....  
.....  
.....

### 3.) การแก้ปัญหา

.....  
.....  
.....

### 4.) เรื่องที่นำไปสู่การวิจัยในชั้นเรียน

.....  
.....  
.....

(นางสาวเอ็นดู มังกรแสงแก้ว)

ครูผู้สอน

( )

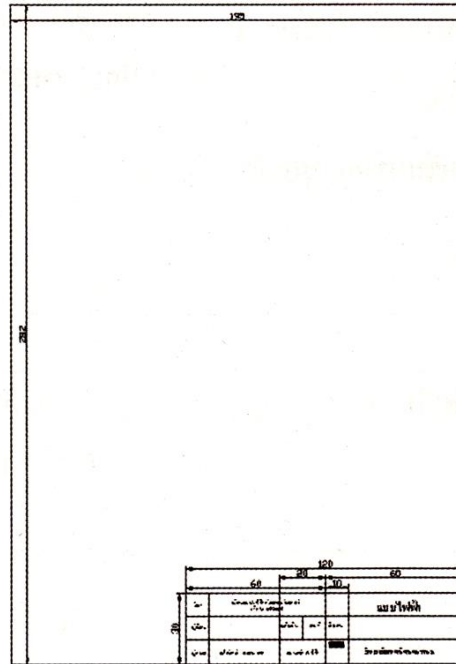
หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

( )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

## ใบงานที่ 9.1

เรื่อง กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนแบบข้อความหรือตัวอักษร

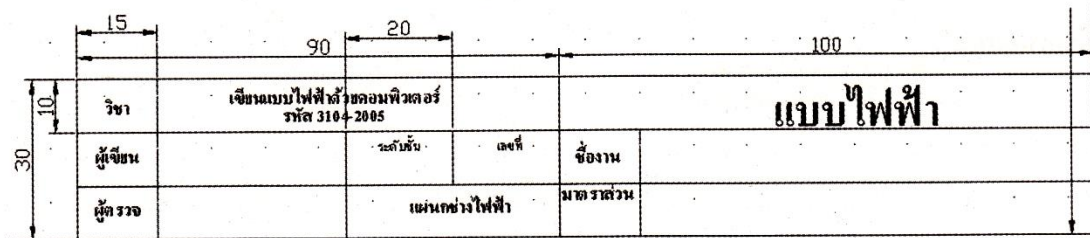
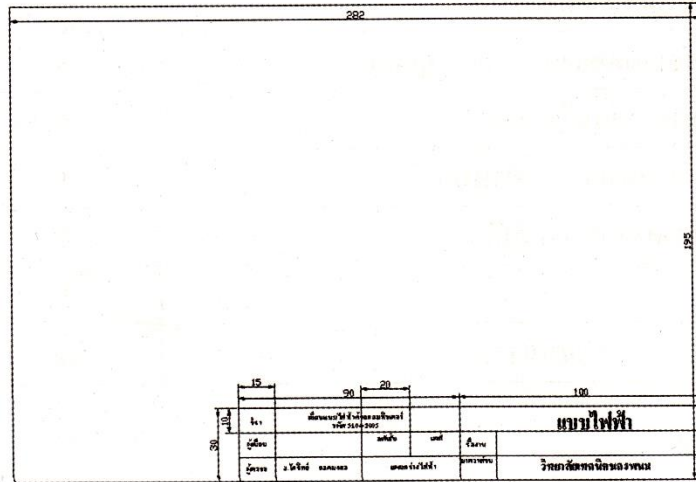


120					
60		20		10	
60		20		60	
วิชา	เขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์ รหัส 3104-2005			แบบไฟฟ้า	
ผู้เขียน	ระดับชั้น	เลขที่	ชื่องาน		
ผู้ตรวจ	แผนกช่างไฟฟ้า		มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี		
30					

สร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวตั้ง

## ใบงานที่ 9.2

เรื่อง กลุ่มคำสั่งที่ใช้สำหรับการเขียนแบบข้อความหรือตัวอักษร



สร้างเทมเพลตกระดาษเขียนแบบขนาด A4 แนวนอน