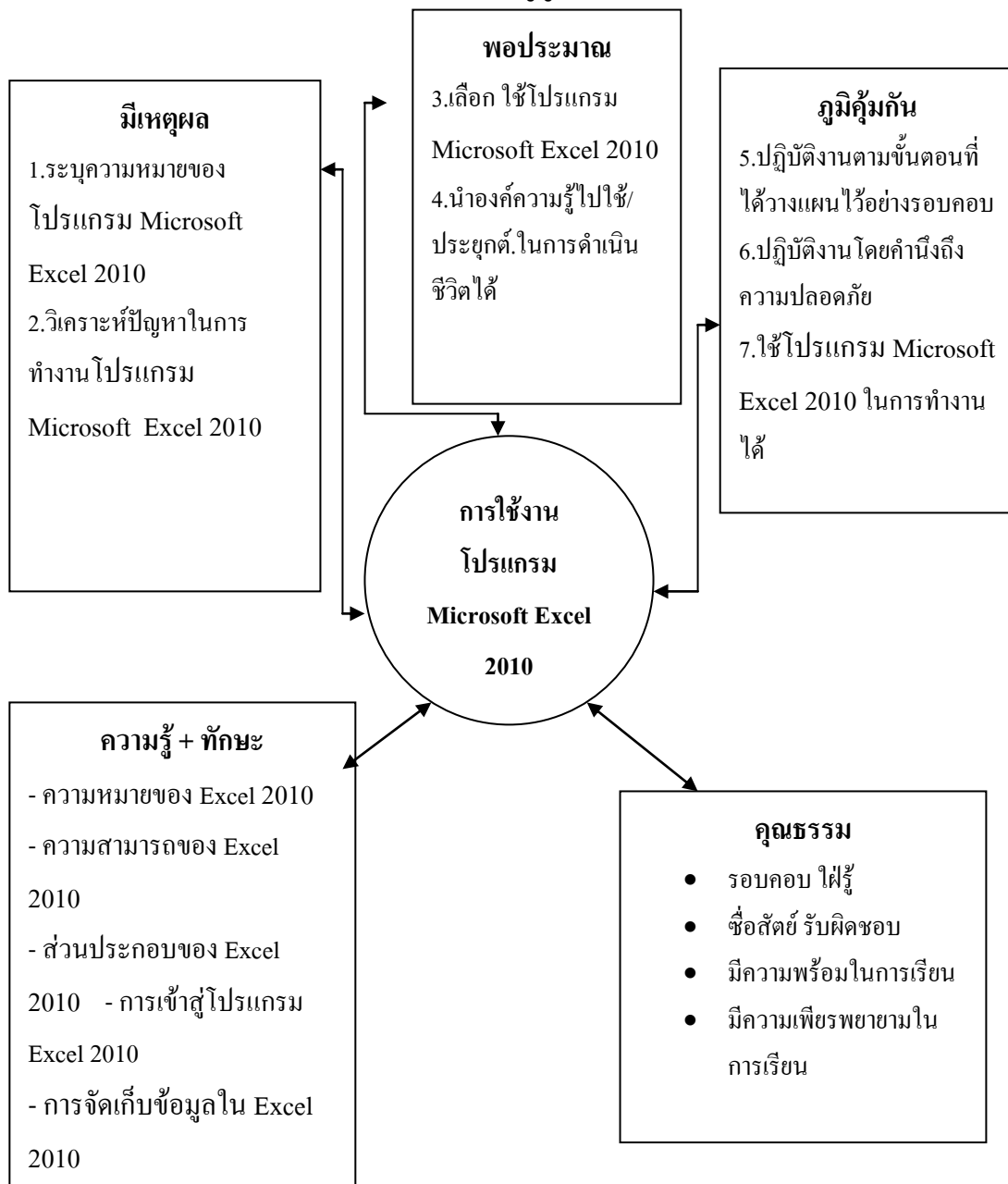




### แผนการจัดการเรียนรู้

รหัสวิชา 2204 2103 ชื่อวิชา การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ Microsoft 2010 สอนครั้งที่ 2  
 หน่วยที่ 1 ชื่อหน่วย การใช้งานโปรแกรม Microsoft Excel 2010 เวลา 4 ชั่วโมง

#### กรอบการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยที่ 1



ทางสายกลาง >> พอเพียง

สมดุค/พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืน			
เศรษฐกิจ	สังคม	สิ่งแวดล้อม	วัฒนธรรม
7	3,4,5,6,7	5,6	1,2

**1. สารสำคัญ**

Microsoft Excel เป็นโปรแกรมที่ผู้ใช้งานในกลุ่มของ Microsoft Office คำนเคยเพราะเป็นโปรแกรมที่เรียนรู้ง่าย และเหมาะสำหรับเก็บข้อมูลในลักษณะตาราง อีกทั้งยังมีความสามารถในการคำนวณ และการสร้างกราฟจากตารางข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว

**2.สมรรถนะประจำหน่วย**

- ใช้งานโปรแกรมMicrosoft Excel 2010 ได้อย่างถูกต้อง

**3.จุดประสงค์การเรียนรู้**

**จุดประสงค์ทั่วไป**

เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจในความหมายของลักษณะการใช้งานโปรแกรมMicrosoft Excel 2007 การทำงานกับตารางและการใช้ Auto Complete ป้อนข้อมูลที่เหมือนกัน

**จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม**

- บอกความหมาย ความสามารถและส่วนประกอบของMicrosoft Excelได้
- ใช้โปรแกรมMicrosoft Excelได้
- เลือกใช้โปรแกรมMicrosoft Excel ในลักษณะงานต่างๆได้

**4.สาระการเรียนรู้**

**การใช้งานโปรแกรม Microsoft Excel 2010**

- ความหมายของ Excel 2010
- ความสามารถของ Excel 2010
- ส่วนประกอบของ Excel 2010
- การเข้าสู่โปรแกรม l Excel 2010
- การจัดเก็บข้อมูลใน Excel 2010
- การทำงานกับตาราง
- การป้อนข้อมูลลงในตาราง
- การแก้ไขข้อมูลในตาราง
- การใช้ Auto Complete ป้อนข้อมูลที่เหมือนกัน
- การบันทึกข้อมูล
- การออกจากโปรแกรม

## 5.กิจกรรมการเรียนรู้

- ผู้สอนแจ้งหัวข้อที่จะเรียนในครั้งนี โดยให้ผู้เรียนดูผังมโนทัศน์ประจำหน่วยการเรียนรู้
- ผู้เรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1
- เมื่อผู้เรียนทำแบบทดสอบเสร็จให้ผู้สอนเฉลยแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1 โดยให้ผู้เรียนผลัดกันตรวจกับเพื่อนด้วยความซื่อสัตย์
- ให้ผู้เรียนดูรายละเอียดและประเด็นที่สำคัญในหนังสือหน่วยที่ 1 เรื่องการใช้งานโปรแกรม Microsoft Excel 2010
- ผู้สอนอธิบายในเรื่องของความหมาย ความสามารถ ส่วนประกอบ การเข้าสู่โปรแกรม การจัดเก็บข้อมูล และการใช้งานโปรแกรม Microsoft Excel 2010
- ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตามขั้นตอนที่ครูอธิบาย
- ครูให้ผู้เรียนไปเตรียมข้อมูลเพื่อที่จะมาใช้ในการทำงานกับตาราง และโปรแกรม Microsoft Excel ในคาบหน้า

## 6. สื่อการเรียนการสอนประจำหน่วย

1. หนังสือเรียนวิชา การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ
2. ใบความรู้ประจำหน่วย
3. ใบงานและแบบฝึกหัด
4. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์
5. เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ

## 7. แหล่งการเรียนรู้

### ในสถานศึกษา

1. ห้องสมุดวิทยาลัยเทคนิคพัทธา
2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ศึกษาหาข้อมูลทาง Internet

### นอกสถานศึกษา

- อินเทอร์เน็ต

### การบูรณาการ/ความสัมพันธ์กับวิชาอื่น

1. บูรณาการกับวิชากีฬาเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ ด้านบุคลิกภาพในการนำเสนอหน้าชั้นเรียน
2. บูรณาการกับวิชาหลักเศรษฐศาสตร์ ด้านการเลือกใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
3. บูรณาการกับชีวิตและวัฒนธรรม ด้านการพูด การอ่าน การเขียน และการปฏิบัติตนทางสังคมด้านการเตรียมความพร้อม ความรับผิดชอบ และความสนใจใฝ่รู้

## การประเมินผลการเรียนรู้

### ● หลักการประเมินผลการเรียนรู้

#### ก่อนเรียน.

1. ครูชี้แจงให้ผู้เรียน เห็นความสำคัญ เพื่อเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้ และนำไปประยุกต์ใช้ ทั้งในชีวิตประจำวัน
2. ครูชี้แจงวัตถุประสงค์รายวิชา
3. ครูชี้แจงระเบียบว่าด้วยเวลาเรียน
4. ครูตกลงกับผู้เรียน เรื่องการแบ่งคะแนนเก็บระหว่างภาคดังนี้
5. ครูตกลงกับผู้เรียน เรื่องการปฏิบัติตนในห้องเรียนตามแบบประเมิน
6. ครูบอกแนวทางในการเรียน และวิธีการปฏิบัติตามภาระงานที่มอบหมาย

#### ขณะเรียน

1. ทำแบบฝึกหัดก่อนเรียน โดยการถาม – ตอบ และให้แสดงความคิดเห็น
2. จัดบันทึก สาระการเรียนรู้
3. ร่วมกันสรุปบทเรียน พร้อมบันทึกผลการสรุป แล้วลุกขึ้นนำเสนอกับครูผู้สอน
4. ผู้เรียนและครูผู้สอนร่วมกันประเมินข้อสรุปของผู้เรียนที่ออกแสดงความคิดเห็นเพื่อให้ได้ข้อสรุปที่ถูกต้อง และครูผู้สอนแสดงความชื่นชมกับผู้เรียนทุกคนที่ออกแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มอบหมาย
5. ทำใบงาน ตรวจสอบใบงาน แก้ไขใบงาน
6. ทบทวนเนื้อหา
7. ทำแบบฝึกหัดหลังเรียน

#### หลังเรียน

1. ตรวจสอบแบบทดสอบหลังเรียน
2. ตรวจสอบแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน

#### ผลงาน/ชิ้นงาน/ผลสำเร็จของผู้เรียน

#### วัดผลประเมินผลประจำหน่วย

1. สังเกตผู้เรียนมีความสนใจ เกิดความเข้าใจในสาระการเรียนรู้ ตลอดจนแสดงความคิดเห็นหรือร่วมในการแสดงความคิดเห็นและสรุปสาระการเรียนรู้ประจำหน่วย
2. ทำใบงานได้อย่างถูกต้อง ทันทเวลาที่กำหนด ใบงานสะอาดและเป็นระเบียบ
3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดหลังเรียนได้ถูกต้อง โดยได้คะแนน 50% เป็นอย่างต่ำ

#### กิจกรรมเสนอแนะประจำหน่วย

1. ผู้เรียนต้องให้ความสนใจในการศึกษา เพื่อหาเทคนิค วิธีการ หรือหลักการง่ายเพื่อให้หาคำตอบได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว โดยการ ตั้งใจฟังหลักการ เทคนิควิธีการที่ครูผู้สอนสรุปในขณะที่

ทำการสอน และนำข้อสงสัยซักถามครูในการเรียนทุกครั้งที่เกิดความสับสน และไม่เข้าใจ

2. ผู้มีการทบทวนบทเรียน ตลอดเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอย่างแท้จริง
3. ผู้เรียนหมั่นทำใบงาน แบบฝึกหัด และแก้ไขข้อที่ผิดให้ถูกต้องเสมอ
4. ผู้เรียนต้องสร้างมโนภาพให้เกิดความคิดรวบยอดในสาระการเรียนรู้และเทคนิควิธีการ พร้อมกับความจำเป็นในการนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดขึ้นโดยตนเองให้ได้เพื่อเกิดความรู้ ความเข้าใจอย่างแท้จริงไม่ใช่เกิดจากการท่องจำ