**แบบคำร้องขอจบการศึกษา**

เลขที่..................................

อศท.๕๑

 เขียนที่ วิทยาลัยเทคนิคพัทยา

 วันที่…...…เดือน…..............……พ.ศ.………..

เรื่อง ขอจบการศึกษาในปีการศึกษา........../................................

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทยา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว………………..…………………….……….………..………….รหัสประจำตัว........................................... ประเภทวิชา..........................................................สาขาวิชา ………………………………….......สาขางาน………….........……........………....เกิดวันที่.............เดือน..............................พ.ศ. ............... บิดาชื่อ....................................................................................................มารดาชื่อ.........................................................................................ได้ประเมินผลการเรียนนับถึงภาคเรียนที่แล้วและได้รับระดับคะแนนเฉลี่ย..................และได้ลงทะเบียนแล้วในภาคเรียนนี้ครบ......................หน่วยกิต รวมแล้วครบถ้วนหลักสูตร 🞎 ปวช. 🞎 ปวส. จึงขออนุมัติสำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยเทคนิคพัทยา โดยยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาดังนี้

1. รูปถ่ายหน้าตรง ชุดนักเรียน นักศึกษา (เสื้อเชิ้ตสีขาว) 1 นิ้ว จำนวน 4 รูป
2. สำเนาแสดงผลการเรียน (วุฒิการศึกษาเดิม ม.3/ม.6/ปวช.) จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอร้องจบการศึกษา จำนวน 1 ใบ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ใบ
5. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุลของผู้ขอร้องจบและผู้ปกครอง (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง)
6. ใบแสดงผลการเรียนจากระบบ ศธ.02 ออนไลน์ (std2018.vec.go.th) จำนวน 1 ฉบับ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ………………………….............…….....นักเรียน/นักศึกษา

|  |  |
| --- | --- |
|  **๑. คำรับรองของครูที่ปรึกษา** | **๒. ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกวิชา** |
| .............................................................................................. (ลงชื่อ)…………………………………………….ครูที่ปรึกษา(…………………………………………..)………/………………./……… | ........................................................................................................(ลงชื่อ) ..........………………………………..หัวหน้าแผนกวิชา(…………………………………………..)………/………………./……… |
| ๓. ความคิดเห็นหัวหน้างานกิจกรรม.............................................................................................. (ลงชื่อ)………………………………………หัวหน้างานกิจกรรม (นายชาตรี ม่วงเขาแดง) ………/………………./……… | ๔. ความคิดเห็นหัวหน้างานปกครอง........................................................................................................ (ลงชื่อ)………………………………………หัวหน้างานปกครอง (นายจีราศักดิ์ วุฒิศรีศิริพร) ………/………………./……… |
| **๕. ความเห็นหัวหน้างานห้องสมุด** | **๖. ความเห็นหัวหน้างานการเงิน** |
| □ ติดค้าง □ ไม่ติดค้าง (ลงชื่อ) .........................................หัวหน้างานห้องสมุด (นางสาวอรวรรณ เกตุโชติ) ………/………………./……… | □ ติดค้าง □ ไม่ติดค้าง(ลงชื่อ) .............…………………………หัวหน้างานการเงิน (นางสาวปิ่นมณี เจริญคลัง) ………/………………./……… |
|  **๗. คำรับรองของหัวหน้างานทะเบียน** | **๔. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร** |
| ............................................................................................. (ลงชื่อ) ………………........……………….....หัวหน้างานทะเบียน (นายสง่า คูคำ) ………/………………./……… | .............................................................................................(ลงชื่อ)...................................................รองผู้อำนวยการ (นายพงศ์สรณ์ บวรสุขวัฒน์)………/………………./……… |

**๘. คำสั่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทยา** 🞎 อนุมัติ 🞎 ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ว่าที่พันตรี ……………………………………………….

 (วานิช สมชาติ)

 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทยา

 ………/………………./………