

คำร้องทั่วไป

วิทยาลัยเทคนิคพัทยา

ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทยา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. นักเรียน/นักศึกษา ระดับชั้น.....

สาขาวิชา.....สาขา.....รหัสประจำตัว.....

ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....มีความประสงค์ขอรับเอกสาร

รบ.1

ประกาศนียบัตร

รบ.1 ฉบับที่ 2

เปลี่ยน ชื่อ-สกุล วัน เดือน ปี เกิด

ใบรับรองผลการเรียน

ใบรับรองการเป็นนักศึกษา

ทำบัตรประจำตัวนักศึกษา หมูโลहित.....

เพราะ/เพื่อ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้ยื่นคำร้อง

.....

.....

.....

.....

หัวหน้าแผนกวิชา/ครูที่ปรึกษา

หัวหน้างานกิจกรรม

.....

ค่าธรรมเนียม

.....

รบ.1 ฉบับที่ 2

.....

บัตรประจำตัวนักศึกษา

หัวหน้างานห้องสมุด

เสนอผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดทราบ

.....งานการเงิน

เพื่อโปรดพิจารณา

...../...../.....

เพื่อโปรดอนุญาต

.....

ลงนาม

.....

.....

ลงชื่อ ว่าที่พันตรี.....

.....หัวหน้างานทะเบียน

(วานิช สมชาติ)

...../...../.....

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทยา